

Materiał jest rozpowszechniany na zasadach wolnej licencji Creative Commons –

Użycie niekomercyjne 3.0 Polska (CC-BY-NC)  
Treść licencji dostępna jest na stronie http://creativecommons.org/licenses/by/3.0/pl

**Scenariusze i materiały szkoleniowe**

**dla trenerów wspomagania oświaty**

**w zakresie wspomagania szkół w rozwoju**

**kompetencji uczenia się przez eksperymentowanie,   
doświadczanie i metody aktywizujące.**

**II etap edukacyjny**

uczestniczących w projekcie   
„Doskonalenie trenerów wspomagania oświaty”

obejmujące 70-godzin szkolenia stacjonarnego oraz

20-godzin szkolenia e-learningowego

**Autor: Grażyna Bartczak**

**Łódź 201**

**SPIS TREŚCI**

|  |  |
| --- | --- |
| **ZJAZD 1** |  |
| **Dzień 1** |  |
| **Moduł I** .................................................................................................. | str. 1 |
| 1. *Cele szkolenia ....................................................................................* | str. 1 |
| 1. *Informacje o projekcie .......................................................................* | str. 1 |
| 1. *Program szkolenia .............................................................................* | str. 3 |
| 1. *Proces kompleksowego wspomagania szkół .....................................* | str. 4 |
| 1. *Etapy procesu wspomagania szkół ....................................................* | str. 4 |
| 1. *Sieci współpracy.................................................................................* | str. 6 |
| 1. *Źródła informacji................................................................................* | str. 7 |
| 1. *Raport z ewaluacji wewnętrznej ........................................................* | str. 13 |
| 1. *Szablon Metaplanu ............................................................................* | str. 23 |
| **Dzień 2** |  |
| **Moduł II** ................................................................................................. | str. 24 |
| 1. *Kompetencje kluczowe.....................................................................* | str. 24 |
| **Moduł III** ................................................................................................ | str. 26 |
| 1. *Proces uczenia się............................................................................* | str. 26 |
| 1. *Taksonomia Blooma .......................................................................* | str. 28 |
| 1. *Metoda 5Q ......................................................................................* | str. 30 |
| **Moduł IV cz. 1**......................................................................................... | str. 31 |
| 1. *Profil kompetencyjny ucznia i nauczyciela ......................................* | str. 31 |
| 1. *Metoda złotego kręgu .....................................................................* | str. 34 |
| 1. *Podział metod nauczania wg W. Okonia .........................................* | str. 35 |
| **Dzień 3** |  |
| **Moduł IV cz. 2** ........................................................................................ | str. 36 |
| 1. *Wybrane metody sprzyjające kształtowaniu umiejętności uczenia się ....................................................................................................* | str. 36 |
| 1. *Od obserwacji do eksperymentu – słowniczek pojęć.......................* | str. 37 |
| 1. *Wybrane metody aktywizujące .......................................................* | str. 38 |
| 1. *Ogólny podział metod aktywizujących ............................................* | str. 39 |
| 1. *Szczegółowy podział metod.............................................................* | str. 40 |
| **Moduł V** ................................................................................................. | str. 41 |
| 1. *Model rozwiązywania problemu......................................................* | str. 41 |
| 1. *Metoda badawcza – ćwiczenie................... ....................................* | str. 41 |
| 1. *Przypowieść o słoniu i sześciu ślepych mędrcach ............................* | str. 43 |
| 1. *Etapy procedury badawczej ............................................................* | str. 44 |
| 1. *Metody badawcze – wady i zalety ..................................................* | str. 44 |
| 1. *Model GROW ..................................................................................* | str. 45 |
| 1. *Zasady pracy na platformie e-learningowej ...................................* | str. 49 |
| **ZJAZD 2** |  |
| **Dzień 1** |  |
| **Moduł VI** ................................................................................................ | str. 53 |
| 1. *Strategia wyprzedzająca .................................................................* | str. 53 |
| 1. *Odwrócona lekcja ............... ...........................................................* | str. 55 |
| 1. *Propozycje narzedzi di pogłęnbionej diagnozy ................................* | str. 57 |
| **Dzień 2** |  |
| **Moduł VII**................................................................................................ | str. 69 |
| 1. *Kryteria doboru metod opartych na grach i zabawach ruchowych* | str. 69 |
| 1. *Arkusz obserwacji lekcji .................................................................* | str. 70 |
| **Dzień 3** |  |
| **Moduł VIII** .............................................................................................. | str. 72 |
| 1. *Etapy pracy metodą projektu ..........................................................* | str. 72 |
| 1. *Przykłady wskaźników w zakresie pracy metodą projektu ..............* | str. ..74 |
| **Moduł IX** ................................................................................................ | str. 74 |
| 1. *Charakterystyka oceniania kształtującego.... .................................* | str. 75 |
| 1. *Strategie oceniaia kształtującego ...................................................* | str. 82 |
| 1. *Planowanie lekcji z OK ....................................................................* | str. 83 |
| 1. *Pytania kluczowe.... ........................................................................* | str. 84 |
| 1. *Zasady udzielania informacji zwrotnej ............................................* | str. 84 |
| 1. *Szablon konspektu lekcji z OK .........................................................* | str. 85 |
| 1. *Metoda Action Learning .................................................................* | str. 86 |
| 1. *Arkusz samooceny do modułu IX ....................................................* | str. 89 |
| **Dzień 4** |  |
| **Moduł X** ................................................................................................. | str. 89 |
| 1. *Etapy diagnozy pracy szkoły ...........................................................* | str. 90 |
| 1. *Proponowany przebieg warsztatu diagnostyczno - rozwojowego ..* | str. 91 |
| 1. *Przykładowy plan rocz`nego wspomagania szkoły .........................* | str. 92 |
| **Moduł XI** ................................................................................................ | str. 97 |
| 1. *Kompetencje potrzebne do prowadzenia procesu wspomagania ...* | str. 97 |
| 1. *Analiza własnych zasobów ..............................................................* | str. 98 |
| 1. *Zasoby zewnętrzne jako pomoc dla osoby prowadzącej wspomaganie ...............................................................................................* | str. 99 |
| 1. *Formułowanie celów SMART ..........................................................* | str. 100 |
| **Notatki** ........................................................................................................ | str. 103 |
| **Bibliografia i netografia** .............................................................................. | str. 105 |

**MATERIAŁY**

**DLA**

**UCZESTNIKÓW**

**Zjazd 1**

**Dzień 1 – 10 godz.**

**Moduł I - Wspomaganie pracy szkoły – wprowadzenie do szkolenia**

1. **Cele szkolenia**

Mój cel ................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

1. **Informcje o projekcie „Doskonalenie trenerów wspomagania oświaty”**

Celem głównym projektu jest podniesienie kompetencji pracowników systemu wspomagania pracy szkoły oraz trenerów z terenu woj. łódzkiego i mazowieckiego   
w zakresie wspomagania szkół ukierunkowanego na rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów poprzez wdrożenie programów szkoleniowo-doradczych wraz z obudową metodyczną w terminie do 30.06.2020. Wsparcie szkoleniowo-doradcze adresowane do pracowników systemu wspomagania pracy szkoły oraz trenerów wpłynie na podniesienie ich kompetencji oraz zdobycie nowych doświadczeń w prowadzeniu procesu wspomagania, pozwoli także na budowanie sieci współpracy i samokształcenia. Dzięki temu przyczyni się do zwiększenia wykorzystania systemu wspomagania szkół w zakresie kompetencji kluczowych uczniów niezbędnych do poruszania się na rynku pracy. Cel szczegółowy PO WER to poprawa funkcjonowania i zwiększenie wykorzystania systemu wspomagania szkół w zakresie rozwoju u uczniów kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych tzw. transversal skills niezbędnych na rynku pracy obejmujących kompetencje matematyczno-przyrodnicze, umiejętności posługiwania się językami obcymi (w tym język polski dla cudzoziemców i osób powracających do Polski oraz ich rodzin), ICT, umiejętność rozumienia (ang. literacy), kreatywność, innowacyjność, przedsiębiorczość, krytyczne myślenie, rozwiązywanie problemów, umiejętność uczenia się, umiejętność pracy zespołowej w kontekście środowiska pracy, jak również nauczania eksperymentalnego oraz metod zindywidualizowanego podejścia do ucznia.

Grupę docelową stanowią osoby będące:

* pracownikami publicznych i niepublicznych placówek doskonalenia nauczycieli,
* pracownikami publicznych i niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych,
* pracownikami bibliotek pedagogicznych,
* doradcami metodycznymi,
* indywidualnymi specjalistami i trenerami - osobami świadczącymi usługi szkoleniowe i doradcze w obszarze oświaty, mającymi potwierdzoną współpracę z co najmniej jedną z ww. instytucji systemu wspomagania.

Projekt zakłada wdrożenie programów szkoleniowo-doradczych wraz z obudową metodyczną, wypracowanych w ramach projektu pozakonkursowego ORE. Ma to na celu zwiększenie skuteczności działań pracowników systemu wspomagania i trenerów   
w zakresie kształcenia u uczniów kompetencji kluczowych. Dzięki zaplanowanym w projekcie działaniom szkoły i placówki otrzymają wsparcie doradcze udzielane przez uczestników projektu. Zainicjowane działania prorozwojowe posłużą uczeniu się pracowników systemu wspomagania pracy szkoły i trenerów od siebie nawzajem i na przykładach dobrych praktyk.

W projekcie przewidziane są następujące formy wsparcia:

* szkolenia i doradztwo dla pracowników systemu wspomagania pracy szkoły oraz trenerów na podstawie programu szkoleniowo-doradczego opracowanego   
  w projekcie pozakonkursowym ORE
* objęcie przez każdego uczestnika projektu procesem wspomagania 1 szkoły, placówki lub przedszkola w zakresie rozwoju kompetencji kluczowych uczniów
* zorganizowanie z użyciem platformy www.doskonaleniewsieci.pl sieci współpracy i samokształcenia dla pracowników systemu wspomagania pracy szkoły   
  i ich animowanie.

1. **Program szkolenia**

**Zjazd 1 - 3 dni szkoleniowe – 30 godz.**

Tematyka:

* Istota wspomagania pracy szkoły,
* Rozwój kompetencji kluczowych w procesie edukacji,
* Proces uczenia się i jego uwarunkowania,
* Kształtowanie umiejętności uczenia się na II etapie edukacyjnym,
* Nauczanie/uczenie się problemowe, eksperymenty i doświadczenia.

Praca indywidualna na platformie e-learningowej – 18 godz. *(w tym 3 zaliczenia)*

**Zjazd 2 - 4 dni szkoleniowe – 40 godz.**

Tematyka:

* Metody aktywizujące w nauczaniu/uczeniu się.
* Uczenie przez zabawę i aktywność ruchową
* Projekt edukacyjny jako metoda integrująca wiedzę i ucząca współpracy.
* Ocenianie kształtujące jako strategia wspierająca rozwój ucznia i jego autonomię w procesie uczenia się.
* Wspomaganie pracy szkoły w rozwoju umiejętności uczenia się kształtowanej przez eksperymentowanie, doświadczanie i inne metody aktywizujące.
* Planowanie rozwoju zawodowego uczestników szkolenia w zakresie wspomagania szkół.

Praca indywidualna na platformie e-learningowej – 2 godz. *(w tym 1 zaliczenie)*

1. **Proces kompleksowego wspomagania szkół**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wady** | **Zalety** |
| 1. | 1. |
| 2. | 2. |
| 3. | 3. |
| 4. | 4. |

1. **Etapy procesu wspomagania**

**DIAGNOZA**

* Diagnoza jest pierwszym etapem procesu wspomagania.
* Specjalista ds. wspomagania we współpracy z dyrektorem i nauczycielami analizuje szczegółowo potrzeby danej placówki *(bardzo pomocne w tym są informacje pochodzące z dokumentacji szkoły, w szczególności wyniki ewaluacji wewnętrznej, raport z ewaluacji zewnętrznej oraz wyniki egzaminów)*.
* Rezultatem przeprowadzenia diagnozy jest wybór obszaru oraz działań́, które będą̨ realizowane w szkole, a także określenie zasad współpracy.

Na etapie diagnozy trener wspomagania przeprowadza:

* Spotkanie – wywiad z Dyrektorem
* Spotkanie z Radą Pedagogiczną
* Warsztat diagnostyczno – rozwojowy

**PLANOWANIE DZIAŁAŃ**

* służy podniesieniu jakości pracy szkoły - form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz wdrażania nabytych przez nich umiejętności i wypracowanych rozwiązań́ do praktyki szkolnej.
* dobrze przygotowany plan jest elementem całego procesu wspomagania, gdyż̇ pozwala na efektywne wprowadzanie zmian w obszarach wynikających z diagnozy pracy szkoły
* plan określa cele, formy i sposoby oraz czas działania.

**REALIZACJA DZIAŁAŃ**

* powoduje, że nauczyciele nabywają̨ wiedzę i umiejętności, wypracowują̨ nowe rozwiązania i stosują̨ je w praktyce szkolnej.
* bez trafnego rozpoznania potrzeb rozwojowych i właściwego harmonogramu trudno oczekiwać́ rytmicznej i efektywnej realizacji działań́.
* za organizację tego etapu odpowiedzialny jest specjalista ds. wspomagania, który, w miarę̨ potrzeb i możliwości szkoły, może pozyskiwać́ do współpracy ekspertów zewnętrznych.
* Warto na tym etapie uwzględnić w planie działania cykliczne, konsultacje indywidualne i/lub grupowe ze specjalistą ds. wspomagania.
* Podczas takich spotkań́ nauczyciele mogą̨ przedyskutować́ swoje wątpliwości, omówić́ problemy czy też przedstawić́ nowe rozwiązania. Konsultacje grupowe służą̨ dodatkowo wymianie doświadczeń́ i spostrzeżeń́, poszukiwaniu wspólnych, nowych rozwiązań́, omówieniu bieżących problemów związanych z wdrażaniem zmian.
* Dyrektor szkoły podczas realizacji procesu wspomagania staje wobec nowych wyzwań. Specjalista ds. wspomagania może pełnić́ w takiej sytuacji rolę coacha, który wspiera dyrektora w podejmowaniu decyzji.

**PROPOZYCJA FORM DOSKONALENIA NAUCZYCIELI**

* warsztaty dla nauczycieli, rozumiane jako wszystkie aktywne metody szkoleniowe, angażujące uczestników w rożnego rodzaju ćwiczenia, gry, symulacje lub inne działania, mające na celu nabywanie wiedzy, doskonalenie umiejętności oraz kształtowanie postaw uczestników.
* grupa warsztatowa powinna liczyć nie więcej niż̇ 20 uczestników.
* inne formy spotkań grupowych (konsultacje grupowe, superwizje, spotkania grup roboczych), rozumiane jako każde spotkanie zespołu nauczycieli, które ma na celu zwiększenie kompetencji uczestników w zakresie tematyki objętej wspomaganiem.

**EWALUACJA**

* Jest rekomendowane, aby szkoła prowadziła ewaluację procesu wspomagania w korelacji z ewaluacją wewnętrzną
* Na podstawie diagnozy i ewaluacji specjalista ds. wspomagania przygotowuje sprawozdanie z rocznego planu wspomagania.

1. **Sieci współpracy:**

Korzyści

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

1. **Źródła informacji**[[1]](#footnote-1)

**Ogólnodostępne:**

* koncepcja pracy szkoły;
* program wychowawczy (publikowany na stronach internetowych większości szkół);
* wyniki egzaminów zewnętrznych dające ogólny obraz szkoły na tle gminy, powiatu oraz województwa – wyrażone w skali staninowej i w procentach, z podziałem na poszczególne części;
* raport z ewaluacji zewnętrznej;
* wyniki uczniów osiągane w konkursach przedmiotowych, olimpiadach i konkursach tematycznych;
* strona internetowa szkoły;
* Facebook lub inny serwis społecznościowy;
* informacje wynikające z realizacji programów i projektów, oferowanych   
  np. przez instytucje działające na rzecz oświaty.

**Dostępne po decyzji dyrektora:**

* plan nadzoru pedagogicznego;
* sprawozdanie dyrektora ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego;
* wnioski z ewaluacji wewnętrznej;
* plan pracy szkoły;
* plan pracy nauczyciela;
* arkusze obserwacji lekcji i inne dokumenty związane z nadzorem pedago-gicznym;
* analiza wyników egzaminów zewnętrznych;
* plany pracy zespołów samokształceniowych/przedmiotowych;
* sprawozdania osób realizujących innowacje pedagogiczne;
* sprawozdania z pracy zespołów przedmiotowych/samokształceniowych/za-daniowych;
* diagnoza potrzeb rozwojowych i możliwości psychofizycznych uczniów;
* indywidualne programy edukacyjno-terapeutyczne;
* programy/plany zajęć pozalekcyjnych;
* programy nauczania opracowane przez nauczycieli danej szkoły;
* wyniki wewnętrznych badań i diagnoz umiejętności przeprowadzonych w szkole;
* roczny plan doskonalenia nauczycieli.

### 

**Opis przydatności wybranych źródeł informacji.**

#### **Plan nadzoru pedagogicznego**

Każdy dyrektor ma obowiązek przygotować i przedstawić radzie pedagogicznej plan nadzoru na dany rok szkolny. W ramach nadzoru dyrektor planuje kontrolę, ewaluację oraz wspomaganie. W planie nadzoru mogą znaleźć się obszary ewaluacji związane z rozwijaniem umiejętności uczenia się, np. ocenianie uczniów sprzyjające ich rozwojowi, bądź ze stosowaniem metod aktywizujących.

Tematyka kontroli planowanej przez dyrektora może także dotyczyć rozwijania u uczniów umiejętności uczenia się – kontroli można poddać np. stosowanie przez nauczycieli przepisów prawa[[2]](#footnote-2) w ocenianiu bieżącym (ściśle związanych z czteroelementową informacją zwrotną).

Planowane przez dyrektora wspomaganie może również obejmować obszary rozwojowe szkoły uwzględniające stosowanie eksperymentu, projektu edukacyjnego.

***Sprawozdanie dyrektora ze sprawowanego w danym roku szkolnym nadzoru pedagogicznego.***

Dyrektor ma obowiązek przedstawienia radzie pedagogicznej sprawozdania z nadzoru pedagogicznego. To jeden z najważniejszych dokumentów potwierdzających jego działalność. W sprawozdaniu mogą pojawić się informacje związane z kształtowaniem u uczniów umiejętności uczenia się, np. spostrzeżenia z obserwacji lekcji pod kątem stosowania różnych metod pracy lub oceniania wspierającego, pod warunkiem że zostały one ujęte w celach nadzoru i priorytetach szkoły.

W sprawozdaniu osoba wspomagająca może też znaleźć wnioski z ewaluacji wewnętrznej prowadzonej w obszarach związanych np. z uczeniem się uczniów. Spostrzeżenia pokontrolne mogą także stanowić źródło informacji o realizacji działań dotyczących tego tematu.

W zakresie wspomagania wynikającego z nadzoru dyrektor organizuje między innymi doskonalenie nauczycieli. W ramach sprawowanego nadzoru podsumowuje dotychczasową aktywność w tym obszarze. Dzięki temu osoba wspomagająca dowie się, jakie kierunki obrała szkoła i jakie działania realizuje.

#### **Plan pracy szkoły**[[3]](#footnote-3)

Przepisy nie regulują treści planu pracy szkoły. Zawarte są w nim cele i zadania, a zatem osoba wspomagająca może poznać sposób pracy szkoły i jej zwyczaje. Plan może uwzględniać kierunki pracy dydaktycznej i wychowawczej, dostarczając tym samym informacji na temat sposobów kształtowania kompetencji kluczowych uczniów, w tym kompetencji uczenia się.

W planach pracy szkoły osoba wspomagająca może również znaleźć zasady oceniania stosowane w szkole, sposoby monitorowania podstawy programowej, analizę wyników badań umiejętności i egzaminów zewnętrznych, czyli dane ważne pod względem planowania procesu wspomagania.

#### **Programy nauczania opracowane przez nauczycieli danej szkoły**

W wielu szkołach nauczyciele tworzą programy nauczania uwzględniające – oprócz treści podstawy programowej – potrzeby uczniów, środowiska lokalnego albo zasoby edukacyjne szkoły. W programach nauczania osoba wspomagająca znajdzie informacje na temat procedur osiągania celów, metod i sposobów pracy nauczyciela oraz jego planów kształtowania kompetencji kluczowych.

#### **Plany pracy nauczyciela**

Mimo że przepisy prawa nie nakładają na nauczycieli obowiązku tworzenia planów dydaktycznych, to nie da się efektywnie pracować bez planowania. Nauczyciele tworzą plany pracy w różnych formach, np. w formie planu wynikowego lub rozkładu materiału. Źródło planowania stanowią: podstawa programowa, programy nauczania, diagnoza potrzeb ucznia, zasoby szkoły i kalendarz roku szkolnego. W planie nauczyciela osoba wspomagająca znajdzie odpowiednio dobrany do celów materiał nauczania oraz metody kształtowania umiejętności opisanych w podstawie programowej, w tym umiejętności uczenia się.

#### **Koncepcja pracy szkoły**

Szkoła wyznacza kierunki swojego rozwoju, planując pracę: wyznaczając cele, które chce osiągnąć, oraz określając wartości szczególnie ważne dla całej społeczności szkolnej. Osoba wspomagająca znajdzie w koncepcji pracy szkoły informacje na temat kierunków rozwoju wynikających z rzeczywistych potrzeb uczniów i środowiska. Mogą one uwzględniać wyzwania cywilizacyjne, jakie stoją przed każdą szkołą, w tym konieczność rozwijania umiejętności uczenia się jako kompetencji niezbędnej do funkcjonowania w dorosłości – zgodnie z zasadą uczenia się przez całe życie.

#### **Program profilaktyczno-wychowawczy**

Zgodnie z założeniami określonymi w podstawie programowej kształcenia ogólnego działalność edukacyjna szkoły jest określona m.in. przez program wychowawczo-profilaktyczny, który obejmuje wszystkie treści i działania o tym charakterze. Zawiera on przyjęty w szkole system wartości, ale powinien także uwzględniać wartości będące podstawą kompetencji kluczowych, w tym związanych z umiejętnością współpracy, uczeniem się i przedsiębiorczością. Program wychowawczo-profilaktyczny może zatem zawierać informacje na temat procedur prowadzących do kształtowania kompetencji kluczowych, a także sposobów rozwijania w danej szkole umiejętności uczenia się.

#### **Raport z ewaluacji zewnętrznej**

Dokument ten jest dostępny na platformie Systemu Ewaluacji Oświaty[[4]](#footnote-4). Raport może dostarczyć osobie wspomagającej informacji na temat kształtowania u uczniów umiejętności uczenia się. Przykładowo, spełnienie przez szkołę wymagania drugiego („Procesy edukacyjne są zorganizowane w sposób sprzyjający uczeniu się”[[5]](#footnote-5)) świadczy m.in. o podejmowaniu przez nią działań angażujących uczniów, np. przez stosowanie oceniania wspierającego, umożliwiających młodym ludziom podejmowanie decyzji, rozwiązywanie problemów i branie odpowiedzialności za swój proces uczenia się.

Szkoła, która spełnia wymaganie trzecie („Uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej”[[6]](#footnote-6)), wdraża zalecane warunki i sposoby realizacji podstawy programowej, czyli kładzie nacisk na aktywizujące metody pracy oraz uczenie się przez doświadczanie.

Wymaganie czwarte z kolei („Uczniowie są aktywni”[[7]](#footnote-7)) pozwala ocenić, w jakim stopniu uczeń ma w szkole szansę na eksperymentowanie i udział w projektach edukacyjnych.

#### **Diagnoza potrzeb rozwojowych i możliwości psychofizycznych uczniów**

Szkoła ma obowiązek zapewnić każdemu uczniowi pomoc psychologiczno-pedagogiczną w zależności od zdiagnozowanych potrzeb. Na podstawie wyników diagnozy szkoła organizuje zajęcia pozalekcyjne, rewalidacyjne i specjalistyczne, a przede wszystkim tak planuje lekcje, aby każdy uczeń mógł odnieść sukces na miarę swoich możliwości. W dokumentacji odnoszącej się do diagnozy indywidualnych potrzeb powinny zatem znaleźć się informacje dotyczące procedur zapewniających rozwijanie u uczniów umiejętności uczenia się.

#### **Sprawozdania osób realizujących innowacje pedagogiczne**

Szkoła ma prawo do podejmowania działalności innowacyjnej. Planowane i realizowane w szkole innowacje mogą mieć ścisły związek z treściami opisanymi w podstawie programowej. Osoba wspomagająca może w nich znaleźć opis procedury kształtowania kompetencji kluczowych, w tym umiejętności uczenia się.

#### **Strona internetowa, serwisy społecznościowe, blogi**

To bogate źródło wiedzy o przedsięwzięciach podejmowanych przez szkoły. Dokumentacje fotograficzne, filmowe i pisemne dostarczają osobie wspomagającej informacji o rozwiązaniach przyjętych w procesie kształcenia.

#### **Roczny plan doskonalenia nauczycieli**

Szkoła ma obowiązek tworzenia planów doskonalenia i prawo do ubiegania się o środki finansowe na ich realizację. Analiza planu (lub kilku jego wcześniejszych wersji) pozwoli stwierdzić, czy szkoła planuje doskonalenie nauczycieli związane z rozwijaniem u nauczycieli umiejętności pracy metodami aktywizującymi, wykorzystywania projektu edukacyjnego, technologii informacyjno-komunikacyjnych lub oceniania wspierającego rozwój uczniów.

1. **Raport z ewaluacji wewnętrznej**

**RAPORT Z EWALUACJI WEWNĘTRZNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ A[[8]](#footnote-8)**

Przedmiot ewaluacji: Wspieranie uczniów w procese uczenia się.

Cel ewaluacji: Określenie w jaki sposób szkoła przygotowuje uczniów do samodzielnego uczenia się

**WYNIKI EWALUACJI WEWNĘTRZNEJ**

**Obszar 2: Procesy zachodzące w szkole**

WYMAGANIE 2 Procesy edukacyjne są zorganizowane w sposób sprzyjający uczeniu się

Nauczyciele kształtują u uczniów umiejętność uczenia się

ŹRÓDŁA INFORMACJI:

1. Osobowe: nauczyciele, rodzice, uczniowie.
2. Nieosobowe: dziennik lekcyjny, plany pracy, arkusze obserwacji lekcji.

METODY I NARZĘDZIA WYKORZYSTANE W EWALUACJI:

1. Wywiad – z nauczycielem, z rodzicami (kwestionariusze).
2. Rozmowa ukierunkowana z uczniami (kwestionariusz)
3. Analiza dokumentów szkolnych – dzienniki lekcyjne, plany pracy.
4. Obserwacja–arkuszeobserwacjilekcji.

DOBÓR PRÓBY BADAWCZEJ :

* Nauczyciele uczący w klasach IV – VI – 100 %
* Rodzice uczniów klas IV – VI – 25 %
* Uczniowie klas IV – VI - 100%

Badania ankietowe przeprowadzono w terminie: marzec – kwiecień 2015r., analiza dokumentacji dotyczyła działań podjętych w roku szkolnym 2014/2015

PYTANIA KLUCZOWE:

**1) Jakie jest poziom wiedzy i umiejętności nauczycieli w zakresie rozwijania**

**u uczniów umiejętności uczenia się?**

Swoją wiedzę na temat możliwości rozwojowych mózgu, ich wpływu na proces, style i techniki efektywnego uczenia się ankietowani nauczyciele pozyskali w trakcie zdobywania wykształcenia, w ramach samokształcenia bądź podczas różnego typu warsztatów metodycznych i oceniają ją na poziomie wyżej średnim (ranga 4 w sześciostopniowej skali oceniania). Na takim samym poziomie oceniane jest przez nich wykorzystywanie tej wiedzy w doborze stosowanych przez siebie metod nauczania. Także taką samą rangę oceny przypisują nauczyciele swojemu udziałowi w kształtowaniu u uczniów umiejętności rozpoznawania własnych preferencji w zakresie stylów uczenia się, sposobów efektywnego uczenia się oraz organizacji samodzielnego uczenia się. Również na poziomie wyżej średnim oceniana jest przez ankietowanych nauczycieli ranga przygotowania uczniów do samodzielnego uczenia oraz umiejętność pracy zespołowej.

Zdaniem diagnozowanych nauczycieli metodami pracy, które najlepiej służą kształtowaniu umiejętności samodzielnego uczenia się uczniów są m.in.: gry dydaktyczne, praca w grupach, dyskusje, tworzenie schematów, mapy pojęciowe, metoda projektu, działania praktyczne, samodzielne poszukiwanie przez uczniów informacji   
w różnych źródłach, metody eksponujące (pokaz multimedialny), giełda pomysłów, webquest, metoda problemowa, porządkowanie i klasyfikowanie wiadomości.

Potwierdzają to obserwacje przeprowadzonych lekcji problemowych. Obserwowani nauczyciele w ogólnych i szczegółowych celach lekcji uwzględniają zagadnienia związane z kształceniem umiejętności samodzielnego uczenia się. Założone cele sprzyjają pracy w grupach, rozwiązywaniu problemów, korzystaniu z różnych źródeł informacji, wskazują na korzyści płynące z praktycznego zastosowania pozyskanej wiedzy   
i umiejętności w życiu codziennym, doskonalą zdolność wsłuchiwania się w opinie innych, sprawność mówienia i pisania, umiejętność wyszukiwania potrzebnych informacji w tekście, ich klasyfikowania, systematyzacji i wyróżniania informacji ważnych.

Kwestionariusz wywiadu z nauczycielami potwierdza także, że posiadają oni wiedzę na temat tego, które zadania domowe najlepiej rozwijają umiejętności samodzielnego uczenia się uczniów i zaliczają do nich m.in.: takie, które wymagają samodzielnego wyszukiwania informacji i dzielenia się wiedzą, projekty, ćwiczenia praktyczne wymagające zastosowania nabytych umiejętności, własne obserwacje, zadania twórcze.

Kompetencje nauczycieli w tym zakresie oraz sposób ich wykorzystania potwierdza także rozmowa kierowana z uczniami, którzy wskazują, iż nauczyciele zwracają ich uwagę na najważniejsze treści lekcji poprzez podkreślanie lub wyróżnianie kolorem, informowanie, że są to istotne wiadomości, czasami także polecają przy nich zapisać adnotację „WAŻNE” lub stawiają wykrzyknik jako symbol zapamiętania, dyktują notatkę zawierającą najważniejsze treści lub proponują rysunek, który będzie pozwalał zapamiętać ważną informację. Uczniowie podkreślają także, że niektórzy nauczyciele zmieniają nawet ton głosu, by uwypuklić ważność treści.

Uczniowie wskazują również, że nauczyciele proponują im metody zapamiętywania wiadomości i pozyskiwania nowych umiejętności w zależności od różnych stylów uczenia się, od tego jakim typem inteligencji cechuje się dany uczeń. Wskazują, iż nauczyciele zalecają np.: uczenie się na pamięć chodząc, robienie kolorowych notatek, demonstrowanie pojęć za pomocą gestów i ruchów, stosowanie tabel, schematów oraz rysunków, czytanie ważnych informacji umieszczonych na gazetce, korzystanie z różnych pomocy naukowych, powtarzanie poprzez pracę w grupie.

Diagnoza kompetencji nauczycieli wykazuje, że posiadają oni niezbędny zakres wiedzy, który pozwala im na rozwijanie umiejętności samodzielnego uczenia się uczniów. Jednak w dużej mierze ich wykorzystanie jest intuicyjnie stosowane w praktyce szkolnej m.in. z powodu braku szczegółowej diagnozy stylów uczenia się uczniów, wynikających w głównej mierze z wieku uczniów (dopiero uczniowie klas szóstych potrafią   
w miarę logicznie określić swoje preferencje dotyczące uczenia się).

**2) Jakie działania podejmuje szkoła w zakresie rozwijania u uczniów wiedzy   
i umiejętności służących samodzielnemu uczeniu się?**

Analiza dokumentacji szkolnej wskazuje, że w sześciu na dziewięć klas tematyka dotycząca przygotowania uczniów do samodzielnego uczenia się była poruszana na godzinach wychowawczych (co stanowi 66%). Dotyczyła najczęściej różnych sposobów uczenia się, poznawania optymalnego sposobu nauki w zależności od typów poznawczych, sposobów pokonywania trudności w nauce, metod zapamiętywania tego co ważne, a także sposobów przygotowania się do sprawdzianów.

Nauczyciele także podejmują szereg działań, które sprzyjają nabywaniu przez uczniów umiejętności samodzielnego uczenia się. Znają metody które najlepiej służą kształtowaniu tych umiejętności, a ich wykorzystywanie oceniane jest przez nich na poziomie wysokim (ranga 5). Ponadto dobór odpowiednich form zadań domowych zdaniem diagnozowanych nauczycieli, sprzyja rozwijaniu tych kompetencji u uczniów, dlatego też wykorzystują je w swojej pracy z uczniami na poziomie wysokim (ranga 5 w skali oceniania).

Nauczyciele doceniają także samodzielność uczniów w zdobywaniu wiedzy, umiejętności i jest ona uwzględniana w ocenianiu (diagnozowani nauczyciele określili ją na poziomie wyżej średnim). Dlatego też motywują uczniów do samodzielnego zdobywania wiedzy, dając przykłady zastosowania pozyskanej lub przyswajanej wiedzy także w przyszłości np. podczas przygotowywania się do sprawdzianu szóstoklasisty lub   
w praktyce życia codziennego. Metodami, które nauczyciele wykorzystują są dodatkowe oceny, pochwały na forum klasy, ocena aktywności (plusy), prezentacja prac.

Potwierdzeniem tych działań są wypowiedzi uczniów, którzy twierdzą, że nauczyciele motywują ich do samodzielnego rozwiązywania problemów i pokonywania przeszkód m.in.: poprzez rozmowę, określanie, jak rozwiązać trudny problem, wskazywanie szansy na poprawę oceny ze sprawdzianu, recenzję/komentarz dodany do oceny sprawdzianu, propozycję wykonania projektu związanego z tematem lekcji. Zachęcają również do aktywnego udziału w lekcji przez dodatkowe oceny, plusy za aktywność, pochwały ustne.

Również obserwacje lekcji potwierdzają, że wskazywane przez nauczycieli w wywiadzie metody pracy sprzyjające nabywaniu przez uczniów umiejętności samodzielnego uczenia się stosowane są w praktyce szkolnej. Uwzględniają one różne style uczenia się i służą umiejętności samodzielnego zdobywania wiedzy i umiejętności. Nauczyciele stosują na swoich zajęciach elementy technik efektywnego uczenia się m.in. poprzez podkreślanie najistotniejszych informacji, mapę myśli, sporządzanie notatek, stosowanie kolorów. Dla wzrokowców są to przejrzyście opracowane notatki z zastosowaniem kolorowych wyznaczników wyróżniających najistotniejsze i najważniejsze informacje, schematy, diagramy, rysunki, prezentacje multimedialne, treści opracowane w multibookach. Słuchowcy zaś mogą zapamiętać istotne informacje dzięki wykładowi nauczyciela, komunikatom słownym, ćwiczeniom opartym na zasadzie pytań i odpowiedzi. Uczniowie uczą się także samodzielnie tworzyć notatki z zastosowaniem właściwego układu i kolorowego wyznacznika, systematyzacji i selekcjonowania pozyskiwanych informacji. Bardzo często podczas zajęć stosowane są także metody aktywizujące – przede wszystkim praca w grupach. Uczniowie przygotowując się do tej formy aktywności uzyskują od nauczyciela jasne, precyzyjne i zrozumiałe instrukcje, dzięki którym potrafią następnie prowadzić dyskusje, selekcjonować pozyskiwane informacje, dzielić się nimi, właściwie je dobierać, aby zrealizować postawione przed nimi zadanie. Ta forma współpracy wymaga zaangażowania, usprawnia wzajemny sposób komunikowania się uczniów, uczy delegowania zadań, sprzyja wzajemnej ocenie, uczy, że działanie sprzyja poszukiwaniu samodzielnych rozwiązań, pozwala na korelację szerokiego zakresu wiadomości zdobywanego na innych przedmiotach lub z innych źródeł.

Uczniowie w rozmowie kierowanej potwierdzają, że nauczyciele wskazują im różne formy zapamiętywania wiadomości m.in.: informacji umieszczonych na marginesie strony, korzystanie z tabel zawierających najważniejsze słówka (j. angielski), opanowanie jakiegoś fragmentu tekstu lub zagadnienia poprzez jego podział na mniejsze części, sprawdzenie stopnia ich opanowania, a dopiero potem zestawienie całości materiału do opanowania, wysłuchanie tekstu, zamiast czytania, zapamiętywanie słówek lub definicji przez ich zapisanie na kartce większymi literami lub innym kolorem   
i rozmieszczenie tych karteczek w różnych miejscach, by „rzucały się w oczy”, przysłanianie tekstu, a następnie jego powtarzanie, chodzenie w trakcie nauki np. wiersza, słuchanie muzyki w trakcie nauki, przepisywanie tekstu, przygotowanie konkretnych notatek, powtarzanie po każdej lekcji, wykonywanie ćwiczeń utrwalających, przedstawienie ważnych informacji za pomocą rysunku, przygotowanie fiszek.

Uczniowie wskazują również, że nauczyciele uczą ich korzystania z podręczników m.in. poprzez wskazywanie stron, słów lub zwrotów wyrazowych zaznaczonych inną czcionką (np. pogrubionym drukiem), które zawierają ważne informacje dotyczące danego zagadnienia, wskazują przykłady do utrwalenia, zalecają podkreślanie ważnych słów, zaznaczanie tabel i schematów, kierują uwagę uczniów na ważny rozdział, zagadnienie (szczególnie w sytuacji, gdy zagadnienie będzie kontynuowane w kolejnych latach nauki szkolnej), omawiają i tłumaczą treść trudniejszych tekstów. Uczniowie podkreślają ponadto, iż taka praktyka jest stałym elementem lekcji języka polskiego, matematyki, przyrody, a w mniejszym stopniu pojawia się także na języku angielskim, zajęciach technicznych, komputerowych i religii. Uczniowie informują również, że nauczyciele zalecają wykonanie notatek na podstawie podręcznika lub przepisywanie ważnych treści. Proponują uczniom czytanie na głos istotnych informacji.

Według uczniów nauczyciele ukierunkowują również ich przygotowanie do sprawdzianów. Dotyczy ono m.in.: wpisu do zeszytu terminu i zakresu materiału,   
z którego będzie sprawdzian, wskazania stron koniecznych do samokształcenia. Uczniowie wskazują także, że taka praktyka stosowana jest nie tylko na zajęciach edukacyjnych, z których sprawdziany mają formę pisemną, ale też np. wychowania fizycznego, gdzie nauczyciel najpierw pokazuje prawidłowo wykonane ćwiczenie, proponuje ćwiczenia usprawniające, a dopiero potem dokonuje sprawdzenia danej formy aktywności. Poza tym uczniowie zwracają uwagę, że nauczyciele powtarzają z nimi treści istotne przed sprawdzianem, zalecają wykonanie dodatkowych zadań, w czasie lekcji powtórzeniowych częściej proponują prace w grupach, organizują dodatkowe zajęcia przygotowujące do sprawdzianu, dodatkowo odpytują, chcąc utrwalić wiadomości.

Nauczyciele ukierunkowują także ich sposób przygotowania się do czytania lektury wskazując, co i jak należy zrobić, wyjaśniają pojęcia, wskazują, które zagadnienia są najistotniejsze, zachęcają do sporządzania własnych notatek w trakcie czytania, które potem można wykorzystać w trakcie omawiania, prowadzą lekcje powtórzeniowe, zapisują ważne zagadnienia w punktach, proponują dodatkowe materiały.

Ważna jest także informacja uzyskana od rodziców, iż ich dziecko: zawsze (21,4% np.   
z języka polskiego), często (30,1%), bądź zazwyczaj (19%), po sprawdzianach, kartkówkach, wypracowaniach, otrzymuje oprócz oceny informację o tym, co zrobiło dobrze i nad czym powinno popracować. Tym samym ukierunkowywany jest przez nauczyciela proces samodzielnego uczenia się uczniów. Jednak 9,5% rodziców twierdzi, że takie informacje pojawiają się tylko czasami, a 14,3%, że rzadko. Świadczy to o tym, że nie wszyscy nauczyciele wykorzystują elementy oceniania kształtującego, które mogłoby wskazać uczniom kierunki ich samokształcenia.

Uczniowie dostrzegają także pozytywne aspekty rzetelnych komentarzy słownych, którymi opatrzone są prace np. z j. polskiego. Dzięki nim wiedzą, które umiejętności opanowali, a nad którymi muszą jeszcze popracować. Doceniają także dodatkowe wskazówki, które informują o tym, jak mogą to zrobić.

Ponadto twierdzą, że powtórki materiału, przygotowania referatów, mobilizują ich do samodzielnego uczenia się, ponieważ pomagają zapamiętać więcej informacji, utrwalić wiedzę, rozwiać wątpliwości, a w efekcie zyskać pozytywną ocenę. Jednakże znalazła się też grupa uczniów, która wypowiadając się na ten temat stwierdzili, że takie formy pracy nie mobilizują ich do samodzielnego uczenia się.

Uczniowie wskazują ponadto, że nauczyciele ułatwiają im zrozumienie nowych zagadnień poprzez ich dokładne tłumaczenie, proponują prostsze przykłady, aby się na nich wzorować wykonując trudniejsze zadania, podają ciekawe przykłady, by uczniowie mogli je łatwiej zapamiętać, opowiadają ciekawostki, często powtarzają nowe treści, utrwalają wiedzę na zajęciach wyrównawczych.

Uczniowie wypowiedzieli się także na temat tego, co powinni robić nauczyciele, aby ułatwić im samodzielną pracę. Sugerują, by pozwolić im na większą samodzielność w wykonywaniu zadań, a jednocześnie postulują, by wyjaśniać im trudniejsze zagadnienia, wskazywać, co i jak mają wykonać, zwiększyć ilość praktycznych ćwiczeń. Wskazują także, że powtórki materiału, przygotowanie referatu, mobilizuje ich do poszukiwania dodatkowych materiałów ćwiczeniowych i poszerzania wiedzy o informacje zamieszczone w Intrenecie. Często robią to, gdyż liczą na pozytywny bodziec płynący ze strony nauczyciela za wykonanie tego zadania w postaci pochwały, plusów, dodatkowej oceny. Są to najczęstsze i najbardziej pożądane przez uczniów formy motywacji, zachęcające ich do samodzielnej pracy, poszerzania wiedzy i doskonalenia umiejętności.

Uczniowie w rozmowie kierowanej podkreślają także, że nauczyciele przekazują im informacje na temat właściwej organizacji czasu pracy, wskazują dogodny czas odrabiania lekcji, zalecają obserwacje własnych preferencji dotyczących godzin poświęconych na naukę (np. czy lepiej zapamiętuje się informacje rano czy wieczorem). Informują także o konieczności odpoczynku. Sugerują, aby uczyć się systematycznie (najlepiej małymi partiami), by nie nawarstwiały się zaległości, samodzielnie odrabiać zadania domowe. Zalecają, aby skoncentrować się na treściach omawianych w czasie lekcji, gdyż to przyczynia się do tego, iż można potem mniej czasu poświęcić na naukę.

W ocenie ankietowanych rodziców działania szkoły w zakresie przygotowania ich dzieci do samodzielnego uczenia się oceniane są na poziomach od średniego do wysokiego (ranga 3 – 28, 6 %, ranga 4 – 26,2%, ranga 5 – 33,3%). Istotny w tym miejscu jest fakt, iż żaden z rodziców nie ocenił tego zagadnienia na poziomie bardzo niskim i niskim, a 11,9% ankietowanych określa nawet ten poziom jako bardzo wysoki (ranga 6). Również stopień przygotowania uczniów do samodzielnego uczenia się oceniany jest przez rodziców na poziomie wyżej średnim (ranga 4 – 47,3%), chociaż część ankietowanych wskazuje poziom średni (ranga 3 – 23,8%), jednakże spora grupa badanych wskazuje poziom wysoki i bardzo wysoki ( ranga 5 – 14,3%, ranga 6 – 14,3%). Rodzice wysoko (ranga 5 – 50%) oceniają także umiejętności samodzielnej pracy swoich dzieci w szkole   
i poza nią, co wskazuje na duży potencjał uczniów w zakresie samokształcenia. Potwierdzeniem jest także ocena rodziców w zakresie samodzielności odrabiania zadań domowych przez ich dzieci – zawsze samodzielnie robi to 38,1% uczniów, czasami 28,6%, zazwyczaj – 26,2%. Ważna jest jednocześnie informacja, że żaden z rodziców nie wskazał oceny, że dziecko rzadko lub nigdy nie odrabia zadań samodzielnie. Jednocześnie pewnym zaprzeczeniem powyższych wyników jest fakt, iż 9,5% rodziców zawsze, 30,1% często, a 19% zazwyczaj pomaga swemu dziecku w nauce i opanowaniu nowych umiejętności, a tylko 19% robi to czasami, 21,4% zaś rzadko. Zdaniem diagnozowanych rodziców taka pomoc jest potrzebna, ponieważ trzeba sprawdzić, czy dziecko zrozumiało temat zadania domowego, skontrolować stopień opanowania materiału do sprawdzianu/testu. Konieczna jest także ze względu na to, że dziecko nie rozumie niektórych poleceń, pytań, zagadnienia, gdyż ma „luki” z wcześniejszych lekcji, lat, sprawdzenia wymaga też poprawność wykonania zadania, a samodzielnie dziecku zajmuje to więcej czasu, jest to też forma poświęcania czasu i zainteresowania dziecku, często jest to forma motywacji, bądź wyrobienia nawyku samokształcenia, czasami dziecko coś zaciekawi bardziej, więc warto rozszerzyć tę wiedzę. Jednak wielu z badanych podkreśla, że pomaga dziecku w nauce, bo ono po prostu nie pamięta o zadaniu lub przygotowaniu się do zajęć.

Ankietowani rodzice wskazują również przykłady tego, na co szkoła powinna położyć nacisk, by pomóc zarówno im, jak i uczniom w zakresie wdrażania do samodzielnego uczenia się. Można wśród tych propozycji wyróżnić m.in.: samodzielną pracę na lekcji, pozytywne motywowanie samodzielnych dokonań uczniów, przeprowadzanie   
w ramach godzin wychowawczych pogadanek, dyskusji lub ćwiczeń dotyczących różnych technik, stylów i sposobów uczenia się, uświadamianie uczniom, że wiedza z lekcji jest niewystarczająca, więc warto ją poszerzyć i utrwalić dany temat. Rodzice postulują również wprowadzenie jako normy komentarza słownego, informacji zwrotnej, krótkiej recenzji pracy, dotyczącej wykonanego zadania oraz stworzenie banku zadań dla uczniów uzdolnionych, którzy mogliby samodzielnie je rozwiązywać, a potem w ramach konsultacji lub kółek omawiać z nauczycielem, opracowanie kreatywnych poleceń do zagadnień z podstawy programowej np. zaprojektowanie gry planszowej wraz ze wskazówkami dotyczącymi miejsc, nad którymi uczeń ma popracować, zwiększenie ilości zadań domowych, które byłyby oparte na wyszukiwaniu informacji, wykonywanie na lekcjach różnych ciekawych doświadczeń, pomiarów.

Wśród szeregu przykładów znalazło się także wiele takich, które swą treścią odbiegają od zakresu diagnozowanego obszaru i mogą świadczyć o braku zrozumienia przez rodziców istoty badanego zagadnienia.

Pozytywny jest jednak fakt, że wielu rodziców stwierdza, iż szkoła doskonale wywiązuje się z realizacji swych zadań w zakresie kształtowania u uczniów umiejętności samodzielnego uczenia się.

WNIOSKI:

1. Kompetencje nauczycieli: ich wiedza na temat typów inteligencji, stylów i technik efektywnego uczenia się, znajomość metod wspierających samodzielne uczenie się oraz umiejętność ich wykorzystania w praktyce kształtuje się na poziomie zadawalającym.
2. Nauczyciele znają i stosują metody, które sprzyjają samodzielnemu uczeniu się uczniów, ale działania te w znacznej mierze mają charakter intuicyjny, gdyż brakuje szczegółowej diagnozy preferencji uczniów w zakresie uczenia się.
3. Organizacja lekcji, stosowane metody i formy pracy w dużym stopniu służą nabywaniu przez uczniów umiejętności uczenia się.
4. Szkoła podejmuje szereg różnorodnych działań służących wyposażaniu uczniów   
   w wiedzę i umiejętności sprzyjające samodzielnemu uczeniu się oraz pozytywnie motywuje ich do samokształcenia.
5. Rodzice dobrze oceniają działania szkoły służące kształtowaniu u uczniów kompetencji do samodzielnego uczenia się. Jednocześnie wskazują, iż sami pomagają swym dzieciom w nauce. Wynika to w dużej mierze z troski o jak najlepszy rozwój dziecka, jest przejawem zainteresowania jego problemami i służy wzmacnianiu więzi rodzinnych.

REKOMENDACJE:

1. Poszerzać i doskonalić wiedzę i umiejętności nauczycieli w zakresie wspierania uczniów w procesie samodzielnego uczenia się. Organizować szkolenia rady pedagogicznej, lekcje otwarte, wykorzystywać doświadczenie i przykłady dobrych praktyk w ramach WDN, promować samokształcenie nauczycieli w tym zakresie.
2. Kontynuować i poszerzać działania nauczycieli służące rozwijaniu u uczniów umiejętności samodzielnego uczenia się.
3. Zarówno w ocenianiu bieżącym na lekcjach jak i w pracach pisemnych, stosować elementy oceniania kształtującego w formie oceny słownej, zawierającej informacje o dobrych i słabych stronach pracy ucznia oraz sposobach poprawy błędów, tak by informacje te były wskazówkami dla ucznia do jego dalszej pracy oraz umożliwiły uczniowi i jego rodzicom śledzenie jego postępów w nauce. Komentarze słowne w sprawdzianach i pracach pisemnych wprowadzić obligatoryjnie w ramach WSO.
4. **Szablon Metaplanu**

|  |  |
| --- | --- |
| Zadania .......................................................................... w doskonaleniu placówki | |
| **Jak jest?**  *(bez kompleksowego wspomagania szkoły)* | **Jak być powinno?**  *(realizacja kompleksowego wspomagania)* |
|  |  |
| **Dlaczego nie jest tak jak być powinno?**  *(ograniczenia, obawy, przeszkody)* | |
|  | |
| **Wnioski** | |
|  | |

**Dzień 2 – 10 godz.**

**Moduł II - Rozwój kompetencji kluczowych w procesie edukacji.**

1. **Kompetencje kluczowe**

**Definicje[[9]](#footnote-9)**

W literaturze znajdziemy określenie pojęcia kompetencji, jako umiejętności, zdolności. Umiejętność jest rozumiana, jako „praktyczna znajomość czegoś, biegłość   
w czymś, zdolność wykonywania czegoś”[[10]](#footnote-10). Jest to też gotowość do świadomego działania, oparta na wiedzy oraz dobrym opanowaniu (wyćwiczeniu) określonych czynności   
z możliwością dostosowywania ich do zmieniających się warunków. Umiejętności kluczowe definiowane są, jako „szczególnie ważne umiejętności, bez opanowania których nie można skutecznie wykonywać określonych zadań”.

Kompetencja jest to umiejętność wyższego rzędu, będąca skutkiem osiągniętym przez ćwiczenie umiejętności i nabywanie doświadczeń, podbudowanych przekonaniem, pewnością opartą na refleksji, dlaczego trzeba postąpić w określony sposób   
w konkretnej sytuacji. Inaczej kompetencja to zestaw pewnych umiejętności. Kompetencja odnosi się także do końcowych efektów nauczania i uczenia się.

Parlament Europejski zdefiniował kompetencje, jako „połączenie wiedzy, umiejętności i postaw odpowiednich do sytuacji”. Oznacza to, że kompetencje polegają przede wszystkim na umiejętnym stosowaniu posiadanej wiedzy przy wykorzystaniu umiejętności i zdolności. Umiejętności określono, jako zdolność do stosowania wiedzy   
i korzystania z niej w praktyce w celu wykonywania zadań i rozwiązywania problemów.

Wyróżnia się umiejętności kognitywne (związane z procesem poznawczym, odnoszące się do poznawania czegoś), obejmujące myślenie logiczne, intuicyjne   
i kreatywne oraz umiejętności praktyczne, obejmujące sprawność i korzystanie z metod, materiałów, narzędzi i instrumentów.

**Dlaczego** **kształcenie kompetencji kluczowych jest ważne?**

***Postęp w zakresie zdobyczy nauki i dezaktualizacja wiedzy zdobytej w szkole***

Wiedza pozyskana w szkole, na uczelni, na kursach nie jest wartością stałą. Szybko ulega dewaluacji w czasie (starzeniu się) wskutek dużego tempa rozwoju techniki. Szacuje się, że zasób wiedzy ludzkiej podwaja się, co sześć lat z wyraźną tendencją do skracania tego okresu. W XX wieku nagromadzono wiedzy więcej niż w ciągu całej historii ludzkości31. Możliwości komputerów i Internetu podwajają się, co 18-24 miesięcy (prawo Moore’a). Stajemy się społeczeństwem informacyjnym, żyjemy w epoce gospodarki opartej na wiedzy. Ważne jest więc posiadanie takich umiejętności, które pozwolą na stałą aktualizację swojej wiedzy.

***Zmieniający się rynek pracy i oczekiwania pracodawców***

Nie wiemy, jaki będzie rynek pracy w XXI wieku. Nieodłączną jego cechą staje się niepewność i ciągłe zmiany. Praca na jednym etacie przez całe życie odchodzi do przeszłości. Prawie każdy młody człowiek wielokrotnie zmieni swój zawód, a także pracodawców. Zmuszony będzie szybko dostosowywać się do ich nowych oczekiwań i wymagań. Trzeba zatem kształtować umiejętności „uniwersalne”, które można wykorzystać na różnych stanowiskach pracy. Istotnego znaczenia nabiera więc nie tylko wiedza formalna, zdobyta w procesie kształcenia, ale także umiejętność wykorzystania jej w praktyce do podejmowania i rozwiązywania problemów, umiejętność komunikacji międzyludzkiej, gotowość do współpracy i wymiany wiedzy z innymi członkami zespołu, elastycznego funkcjonowania na rynku pracy, którego wyznacznikiem jest nieustanna zmiana. Sytuacja ta wymusza, aby człowiek uczył się przez całe życie. W najbliższych latach konieczne będzie budowanie systemu i kultury uczenia się przez całe życie przez realizację projektów sprzyjających procesowi nauczania we wszystkich formach   
i przejawach aktywności człowieka, aby polscy pracownicy mogli utrzymać się na rynku pracy oraz by umożliwić im wydłużenie życia zawodowego.

***Globalizacja***

W dobie postępującej globalizacji i naszego wejścia do europejskiej społeczności szczególnego znaczenia nabiera mobilność w poszukiwaniu możliwie najlepszych warunków do rozwoju zawodowego. Dlatego każdy potrzebuje „szerokiego wachlarza kompetencji kluczowych, by łatwo przystosować się do szybko zmieniającego się świata”   
i umożliwić elastyczne dostosowywanie się do tych zmian. Posiadanie tych kompetencji stanowi też podstawę konkurencyjności na europejskim rynku pracy.

***Konieczność umiejętnego radzenia sobie we współczesnym świecie***

Wyposażenie młodych ludzi, którzy resztę swojego życia spędzą w epoce informacyjnej w odpowiednie kompetencje kluczowe umożliwi im dostosowanie się do zachodzących zmian, radzenie sobie w rywalizacji o lepszą pracę oraz zapewni sukces zawodowy. Pozwoli im także aktywnie funkcjonować w lokalnym i szerszym społeczeństwie jako obywatelom. Przyczyni się też do ich samorealizacji i osobistego rozwoju.

**Moduł III - Proces uczenia się i jego uwarunkowania**

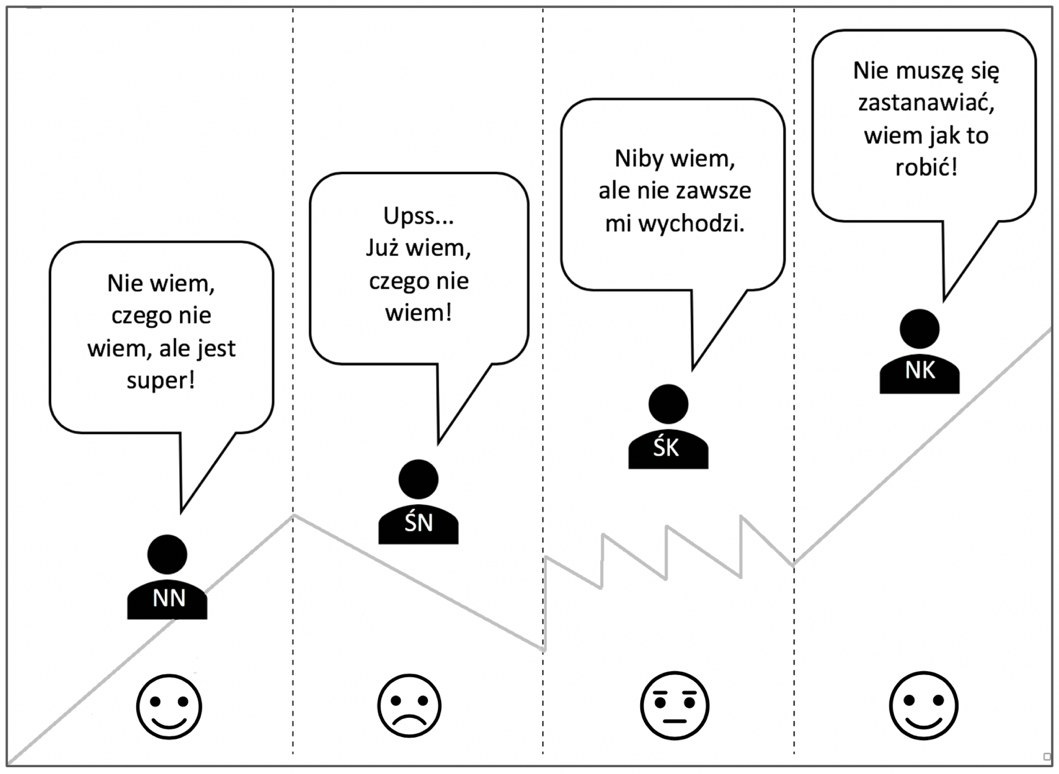
1. **Proces uczenia się**

Proces uczenia się dzielimy na 4 etapy[[11]](#footnote-11):

**Nieświadoma niekompetencja** (NN) - jednostka w tej fazie nie rozumie lub nie wie, jak coś zrobić i nie potrafi ponadto rozpoznać swoich braków. Niektóre osoby mogą nawet na tym etapie podważać przydatność umiejętności. W tej fazie to sama jednostka musi uznać, iż jest w danej dziedzinie niekompetentna i sama uznać wartość nabycia nowych umiejętności. Jest to warunek konieczny przed przejściem do następnego etapu. Czas   
w jakim jednostka pozostanie na tym etapie zależy tylko od wewnętrznych bodźców motywacyjnych do nauki.

**Świadoma niekompetencja** **(ŚN)** - na tym etapie jednostka nie umie i nie potrafi czegoś zrobić, jednakże jest świadoma owego braku oraz zdaje sobie sprawę z wartości poznania nowej zdolności, przyswojenia nowej wiedzy. Warto pamiętać, że popełnianie błędów na tym etapie jest integralnym składnikiem procesu nauczania na tym etapie.

**Świadoma kompetencja (ŚK)**  - jednostka rozumie pewne procesy oraz potrafi korzystać z nabytych umiejętności. Jednak wykorzystanie umiejętności i wiedzy wymaga koncentracji. W pewnych przypadkach proces może rozłożyć się na kilka etapów, gdy wymaga dużego skupienia w wykorzystaniu konkretnej umiejętności.

**Nieświadoma kompetencja** **(NK)** - na tym etapie jednostka ma już za sobą na tyle długa praktykę w wykorzystywaniu danej umiejętności, że ta staje się wręcz częścią jego osobowości albo odruchem i może z niej łatwo korzystać. W efekcie dana umiejętność może być wykorzystywana jednocześnie z innymi. Jednostka na tym etapie ponadto może sama nauczać innych, korzystając oczywiście z własnych doświadczeń.

*Opracowanie własne*.

1. **Taksonomia Blooma**

Beniamin Bloom podzielił cele nauczania/uczenia się na 6 etapów poznawczych:

1. **Wiedza** – umiejętność przywoływania słów, faktów i pojęć.
2. **Zrozumienie** – umiejętność zrozumienia tematu i wymiany informacji.
3. Zastosowanie – umiejętność zastosowania ogólnej wiedzy do rozwiązania nowego problemu.
4. **Analiza** – umiejętność rozłożenia koncepcji na części i zrozumienia ich wzajemnych relacji.
5. **Synteza** – umiejętność zbudowania z istniejącej wiedzy nowego wzoru lub koncepcji.
6. **Ewaluacja (ocena)** – umiejętność dokonywania rzetelnych osądów co do wartości nowych koncepcji.

Kategorie B. Blooma są uszeregowane hierarchicznie czyli wiedza to najniższy poziom poznania, a ewaluacja – najwyższy[[12]](#footnote-12).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Taksonomia Blooma** | **Cechy** | **Przykładowe pytanie lub zadanie** |
| 1. **Wiedza** | Celem jest stwierdzenie, czy uczniowie pamiętają konkretne fakty, pytania zaczynają się zazwyczaj od: ***nazwij, określ, powiedz, wylicz, wskaż, przypomnij, dopasuj, wybierz*** | Wymień rodzaje gadów. |
| 1. **Zrozumienie** | Uczeń nie tylko wie, ale jeszcze udowadnia nam, że rozumie. Zadajemy więc pytania, które pozwolą nam poznać, czy uczeń rozumie. Używamy wówczas: ***porównaj, wyjaśnij, opisz, sklasyfikuj, wybierz, rozpoznaj, uporządkuj, wykaż, przeredaguj (sparafrazuj)*** | Wyjaśnij w jaki sposób gady przystosowały się do życia na lądzie. |
| 1. **Zastosowanie** | Sprawdzamy, czy uczeń potrafi zastosować/wykorzystać wiadomości, innymi słowy uczeń rozwiązuje problemy przez zastosowanie zdobytej wiedzy i umiejętności w różnych sytuacjach. Nasze polecenia zaczynamy od: ***zastosuj, wypróbuj, przygotuj, użyj, odegraj rolę, skonstruuj, przekształć, sporządź model, przetłumacz, wykorzystaj, wykonaj doświadczenie*** | Na podstawie informacji  w tekście przygotuj mapę myśli na temat żółwia błotnego. |
| 1. **Analiza** | Sprawdzamy, czy uczniowie dostrzegli  i rozpoznali elementy składowe problemu, informacji. Dlatego prosimy: ***przeanalizuj, uporządkuj, sporządź wykres, uprość, sklasyfikuj, podsumuj, pokaż różnice, odróżnij, porównaj z..., podziel na kategorie*** | Spośród ilustracji gadów wybierz i zaznacz te, które żyją  w Polsce. |
| 1. **Synteza** | Gdy chcemy pomóc uczniom dostrzec nowe połączenia między rzeczami i ująć rzeczy razem w nowy oryginalny sposób. Jej celem jest rozwój twórczych umiejętności. Polecenia zaczynamy od: ***skomponuj, sformułuj, zaprojektuj, porównaj, stwórz, wymyśl, rozwiąż, zaproponuj, wynajdź, dostosuj, opracuj*** | Porównaj ze sobą płazy i gady. Zwróć uwagę na sposób rozmnażania, oddychania, pokrycie ciała,  i środowisko życia. |
| 1. **Ewaluacja (ocena)** | Celem jest pomoc uczniom w dokonaniu wyboru między kilkoma możliwościami; wówczas, gdy mają ocenić, która z nich jest lepsza i uzasadnić swoje stanowisko. Dlatego zaczynamy od słów: ***oceń, wybierz rozwiązanie, sporządź ranking, rozstrzygnij, oszacuj, uzasadnij, zrecenzuj, przedstaw opinię, udowodnij, poprzyj argumentami*** | Uzasadnij poprawność stwierdzenia: „Dinozaury to prehistoryczne gady”. |

1. **Metoda 5 Q**

Czego możemy robić więcej aby osiągnąć cel?

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

Czego możemy robić mniej aby osiągnąć cel?

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

Co możemy robić inaczej aby osiągnać cel?

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

Co możemy przestać robić aby osiągnać cel?

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

Co możemy zacząć robić aby osiągnąć cel?

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

**Moduł IV cz. 1 - Kształtowanie umiejętności uczenia się na II etapie edukacyjnym.**

1. **Profil kompetencyjny ucznia i nauczyciela**

Profil kompetencyjny ucznia obejmuje wiedzę, umiejętności i postawy związane   
z umiejętnością uczenia się, kształtowaną w wyniku nauczania przez eksperymentowanie, doświadczanie i inne metody aktywizujące uczniów, wynikające z zapisów podstawy programowej oraz samej definicji umiejętności uczenia się odniesionej do poziomu rozwoju uczniów II etapu edukacyjnego.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Profil kompetencyjny ucznia na II etapie edukacyjnym** | | |
| **Wiedza** | **Umiejętności** | **Postawy** |
| * wie, że ma potrzeby  i ograniczenia w procesie uczenia się; * wie, jakie znaczenie dla uczenia się ma samoocena i ocena koleżeńska, zna sposoby jej dokonywania; * zna różne techniki  i metody pracy odpowiadające jego stylowi uczenia się; * potrafi zaplanować obserwację, doświadczenie  i eksperyment; * dokonuje selekcji informacji pozyskanych  z różnych źródeł; * wie, jak zorganizować uczenie się w grupie. * identyfikuje swoje mocne strony i zainteresowania; * umie korzystać  z instrukcji. | * uczy się pod kierunkiem nauczycieli  i samodzielnie; * wykorzystuje swoje mocne strony, informację zwrotną  i wcześniejsze doświadczenia  w procesie uczenia się; * stosuje znane metody  i techniki uczenia się; * korzysta z różnorodnych źródeł informacji, dokonuje ich prawidłowej selekcji; * formułuje problemy inicjujące proces badawczy i uczestniczy we wszystkich etapach procesu badawczego; * planuje i przeprowadza obserwacje oraz doświadczenia jako sposób rozwiązywania problemów; * formułuje wnioski  i uzasadnia własne stanowisko; * organizuje pracę  w grupie; * określa cele swojego działania i rozwija swoje zainteresowania; * dokonuje oceny własnej pracy; * wskazuje związki przyczynowo-skutkowe wynikające  z przeprowadzonych badań; * podejmuje próby formułowania wniosków i wnioskuje samodzielnie; * dzieli się swoją wiedzą  i korzysta z wiedzy rówieśników. | * chętnie nabywa nowej wiedzy oraz umiejętności; * rozwija swoje zainteresowania; * podejmuje próby pokonywania trudności występujących podczas uczenia się; * bierze odpowiedzialność za własną naukę; * jest gotów stawiać hipotezy i rozwiązywać problemy; * z chęcią samodzielnie wyszukuje informacje  z różnych źródeł; * docenia wartość uczenia się we współpracy i chętnie podejmuje pracę zespołową. * podejmuje działania zmierzające do rozwiązywania problemów w procesie uczenia się; * chętnie realizuje zadania we współpracy  z rówieśnikami. |

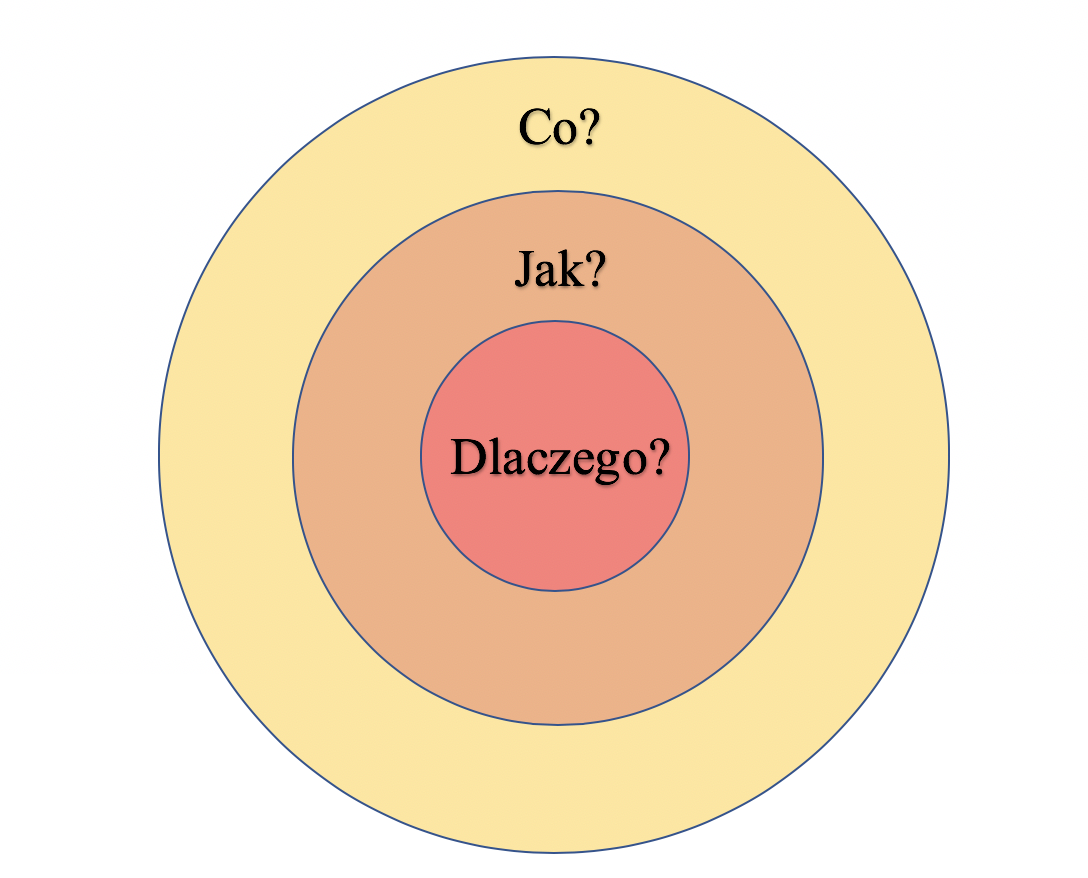
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Profil kompetencyjny nauczyciela** | | |
| **Wiedza** | **Umiejętności** | **Postawy** |
| **Nauczyciel zna:**   * najnowsze teorie  i badania dotyczące uczenia się; * sposoby rozpoznawania  i planowania pracy  z uczniem bazujące na wiedzy o indywidualnych preferencjachuczniów  w zakresie uczenia się; * metody i techniki pracy, które wykorzystują doświadczanie i obserwację, formułowanie pytań problemowych, zabawę  i gry dydaktyczne oraz pracę w grupie w celu kształtowania umiejętności uczenia się; * zasady pracy metodą projektów w grupie uczniów o zróżnicowanych możliwościach; * strategie i elementy ocenia kształtującego; * reguły tworzenia przestrzeni sprzyjającej uczeniu się i budowania autonomii uczniów. * metody i sposoby sprzyjające uczeniu się przez zabawę  i aktywność ruchową;   **Nauczyciel rozumie:**   * potrzebę integrowania wiedzy; * potrzebę budowania dobrych relacji  z uczniami i tworzenia przestrzeni sprzyjającej uczeniu się; * potrzebę indywidualizacji pracy w celu uwzględnienia różnorodnych możliwości i potrzeb uczniów; * znaczenie informacji zwrotnej  w kształtowaniu umiejętności uczenia się u uczniów; * znaczenie pracy metodami aktywizującymi oraz doświadczania dla kształtowania umiejętności uczenia się; * zależność między stosowanymi metodami, technikami pracy  a skutecznością uczenia się uczniów; * potrzebę poszerzenia wiedzy uczniów na temat własnego procesu ucznia się, znaczenie doskonalenia umiejętności wykorzystywania wiedzy z różnorodnych źródeł  i jej prawidłowej selekcji oraz analizy; * znaczenie samodzielnego doświadczania oraz różnorodnego działania uczniów dla przydatności i trwałości zdobywanej wiedzy i umiejętności; * znaczenie współpracy nauczycieli uczących  w danym zespole uczniów dla kształtowania umiejętności uczenia się. | * stosuje wiedzę  o najnowszych badaniach na temat uczenia się do planowania pracy  z uczniem; * rozpoznaje style uczenia się uczniów; * projektuje zajęcia, uwzględniając indywidualne predyspozycje uczniów oraz ich potrzeby; * stosuje strategie oceniania kształtującego w codziennej pracy  z uczniem; * przekazuje informację zwrotną w sposób dostępny dla ucznia; * wykorzystuje doświadczanie, obserwację, uczenie przez działanie  w procesie uczenia się; * kieruje pracą uczniów realizujących projekt, dostosowując wsparcie do ich potrzeb  i możliwości; * wykorzystuje aktywność podczas uczenia się przez gry i zabawy dydaktyczne; * kształtuje u uczniów postawy sprzyjające współdziałaniu; * buduje atmosferę sprzyjającą uczeniu się; * wykorzystuje gry dydaktyczne i TIK  w pracy z uczniami; * organizuje przestrzeń przyjazną uczeniu się i budowaniu autonomii ucznia; * stwarza możliwość samodzielnej pracy uczniów; * uwzględnia  w planowaniu pracy aspekt interdyscyplinarności – łączenia wiedzy; * stosuje techniki coachingowe we wspieraniu rozwoju uczniów; * współpracuje z innymi nauczycielami doskonalącymi umiejętności kształtowania kompetencji kluczowych. | * wykazuje się autorefleksją na temat swojej pracy; * jest otwarty na nowe idee, koncepcje, uczenie się od innych; * wspiera aktywność  i samodzielność uczniów w procesie uczenia się; * indywidualizuje swoje działania i wsparcie udzielane uczniom; * jest nastawiony na współdziałanie z innymi nauczycielami; * jest gotów do eksperymentowania, działania nieszablonowego; * wykazuje elastyczność  w procesie dydaktycznym. |

1. **Metoda złotego kręgu**

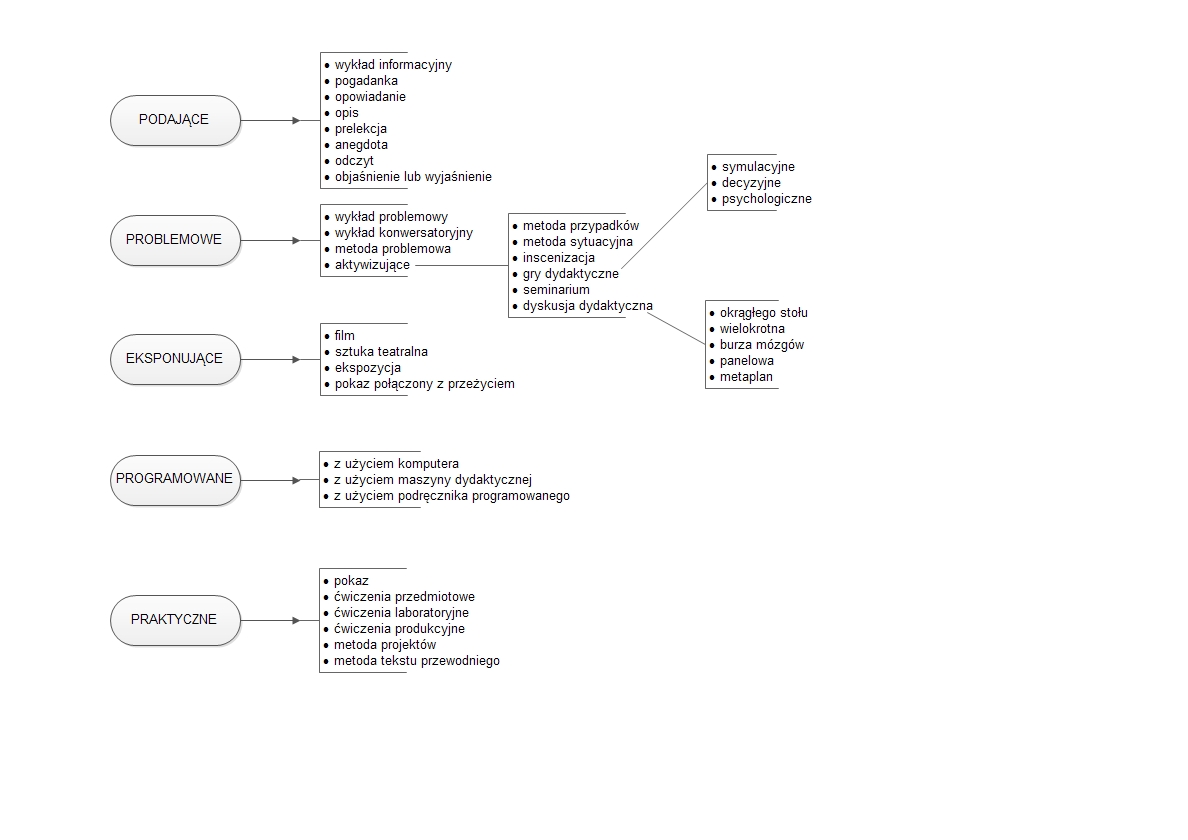
Simon Sinek przedstawił ideę „Golden Circle”, począwszy od zawartości najważniejszego, środka kręgu aż do zewnętrznego. Czyli w sposób, w jakim powinniśmy się kierować, aby osiągnąć sukces. Metodę można z powodzeniem stosować podczas spotkania z radą pedagogiczną w celu poszukiwania rozwiązań.

**Dlaczego?** – najważniejsze, co jest powodem wytworzenia tego produktu, co chcemy dać, ułatwić, w czym pomóc.

**Jak? W jaki sposób?** – dopełnienie, sposób w jaki chcemy to zrobić, jakim podejściem, metodami.  
**Co?** – co konkretnie oferujemy, jakie rozwiązanie proponujemy.



***Opracowanie własne***

1. **Podział metod nauczania wg W. Okonia (zmodyfikowane przez F. Szloska)[[13]](#footnote-13)**

**Dzień 3 – 10 godz.**

**Moduł IV cz. 2 - Kształtowanie umiejętności uczenia się na II etapie edukacyjnym.**

1. **Wybrane metod sprzyjających kształtowaniu umiejętności uczenia się**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Metoda** | **Definicja** | **Założenia** |
| **Nauczanie problemowe** | Metody samodzielnego dochodzenia do wiedzy, oparte na twórczej aktywności poznawczej polegające na rozwiązywaniu problemów  (W. Okoń) | Cechą tego nauczania jest rozwiązywanie przez uczniów autentycznych problemów, poprzez formułowanie hipotez i weryfikowanie ich  w toku operacji umysłowych i praktycznych, przy wsparciu nauczyciela. Nacisk kładzie się na to, by proces kształcenia nie polegał na narzucaniu uczniom zewnętrznych schematów myślenia i działania, lecz by wiedza szkolna nawiązywała do doświadczenia młodych ludzi. |
| **Eksperymenty  i doświadczenia** | Doświadczenie naukowe przeprowadzone w celu zbadania jakiegoś zjawiska  (Słownik PWN) | Termin eksperyment jest w dydaktyce często utożsamiany z doświadczeniem szkolnym. Nie każde jednak doświadczenie jest eksperymentem. Eksperyment jest trudniejszy, ale bardziej wartościowy od obserwacji i doświadczenia. Eksperyment rozpoczyna się zawsze od sformułowania problemu, a jego rozwiązaniem wymagającym sprawdzenia i weryfikacji jest hipoteza. |
| **Projekt edukacyjny** | Metoda kształcenia sprowadzającą się do tego, że zespół osób uczących się samodzielnie inicjuje, planuje i wykonuje pewne przedsięwzięcie oraz ocenia jego wykonanie .  (M.S. Szymański) | Założeniem metody projektów jest uwzględnianie w szerokim zakresie aktywności uczniów, ich planowej działalności oraz uczenia rozumienia otaczającej rzeczywistości. W swojej istocie metoda ma charakter interdyscyplinarny. Wykonanie projektu wymaga od uczniów samodzielnego opanowania wiedzy z zakresu wielu przedmiotów nauczania, zaciera granice między życiem szkolnym i pozaszkolnym. |

1. **Od obserwacji do eksperymentu**

**Słowniczek pojęć**

**Obserwacja -** technika badawcza, która przeprowadzona według ustalonego planu,   
w konkretnym celu oraz w obiektywny sposób dostarcza badaczowi informacji na temat zachowania się zjawisk, zachowań, zdarzeń. Zaletą obserwacji jest możliwość zarejestrowania zdarzeń, których badacz wcześniej nie przewidział, zdarzeń, które są dla niego zaskoczeniem. Jest to podstawowy element doświadczenia.

**Pokaz -** demonstrowanie, prezentowanie czegoś (np. na potwierdzenie przekazywanych wiadomości) – zwykle wykonuje nauczyciel.

**Doświadczenie** – jest poparciem procesu uczenia się wiedzą praktyczną. Odtworzenie działań w celu uzasadniernia definicji zjawiska lub faktu.

**Eksperyment** – opiera się na hipotezie, jest z natury twórczy, nie wie,my jaki będzie jego wynik.

**Problem badawczy** – to problem (zagadnienie), który ma zostać rozwiązany przez nasz eksperyment. Może być formułowany jako pytanie lub w formie równoważnika zdania. Pamiętajcie: problem badawczy stawiamy PRZED rozpoczęciem doświadczenia, na etapie jego projektowania, więc nie uwzględniamy w nim wiedzy jaką dają uzyskane wyniki.

**Próba badawcza** – to nasz „królik doświadczalny”, czyli próba, w której zmieniamy jakiś czynnik, którego wpływ badamy (może to być np. brak światła). Może być kilka prób badawczych.

**Próba kontrolna** – tworzymy w niej parametry najbliższe rzeczywistym. Do wyniku   
z kontroli porównuje się wynik otrzymany w próbie badawczej.

**Hipoteza** – wstępne założenie, które wyraża nasze przypuszczenie co do wyniku eksperymentu, stawiane przed jego przeprowadzeniem. Uzyskane wyniki mogą potwierdzić lub obalić hipotezę.

**Wnioski** – wyciągamy na podstawie obserwacji (porównania próby badanej do kontroli) i odnosimy do stawianej na początku hipotezy (wniosek główny). Na podstawie uzyskanych wyników możemy sformułować kilka wniosków. Wnioski muszą wynikać z otrzymanych wyników.

1. **Wybrane metody aktywizujące**

Matody aktywizujące, które znam/ stosuję to:

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

Metody aktywzujące, które poznałem podczas szkolenia to:

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

1. **Ogólny podział metod aktywizujących[[14]](#footnote-14)**
2. **metody problemowe**, rozwijające umiejętność krytycznego myślenia. Polegają one na przedstawieniu uczniom sytuacji problemowej oraz organizowaniu procesu poznawczego. Wykorzystywane są przy tym różnorodne źródła informacji np. filmy dydaktyczne, fotografie, rysunki, Internet, dane liczbowe. Na zachodzące wówczas procesy poznawczo-wychowawcze składa się analizowanie, wyjaśnianie, ocenianie, porównywanie i wnioskowanie. Przykładowe metody: **burza mózgów, obserwacja, dyskusja panelowa, metoda problemowa, studium przypadku.**
3. **metody ekspresji i impresji**, nastawione na emocje i przeżycia. Powodują wzrost zaangażowania emocjonalnego uczniów. Jest on efektem doznań i przeżyć związanych z wykonywaniem określonych zadań (np. gra dydaktyczna). Przykładowe metody: **drama, metoda symulacyjna, mapa mózgu, metoda laboratoryjna, metoda projektu.**
4. **metody graficznego zapisu**, w których proces podejmowania decyzji przedstawia się na rysunku. Zachęcają do samodzielnego podejmowania decyzji. Przykładowe metody: **drzewko decyzyjne, rybi szkielet, plakat, mapa mentalna, śnieżna kula, mapa skojarzeń.**
5. **Szczegółowy podział metod:**
6. **Metody integracyjne** – odprężają, relaksują, wprowadzają w dobry nastrój i życzliwą atmosferę, zapewniają bezpieczeństwo w grupie, gwarantują poczucie tożsamości, uczą efektywnej komunikacji.
7. **Metody definiowania pojęć** – celem jest nauka analizowania i definiowania pojęć, ale też negocjacji i przyjmowania różnego stanowiska.
8. **Metody hierarchizacji** – uczą klasyfikowania i porządkowania wiadomości w relacjach niższości i wyższości.
9. **Metody twórczego rozwi**ą**zywania problemów** – uczą krytycznego i twórczego myślenia i łączenia wiedzy z doświadczeniem.
10. **Metody pracy we współpracy** – uczą współpracy i akceptacji indywidualnych różnic, pracy w grupie, razem z grupą.
11. **Metody diagnostyczne** – polegają na zbieraniu informacji o przebiegu i wynikach określonego stanu rzeczy.
12. **Metody dyskusyjne** – uczą dyskusji, prezentowania własnego stanowiska.
13. **Metody rozwijaj**ą**ce twórcze my**ś**lenie** – uczą myślenia twórczego i odkrywania swoich predyspozycji, swoich zdolności.
14. **Metody grupowego podejmowania decyzji** – preferują efektywne uczestnictwo   
    w dyskusji i uczą odpowiedzialności za swoje i grupowe decyzje oraz podejmowania decyzji na podstawie faktów.
15. **Metody planowania** – pozwalają uczniom planować rzeczywistość, fantazjować, marzyć i planować urzeczywistnianie swoich marzeń.
16. **Gry dydaktyczne** – uczą przestrzegania reguł, właściwej radości z wygranej   
    i umiejętności przyjmowania przegranej.
17. **Metody przyspieszonego uczenia si**ę – szybkie przyswajanie.
18. **Metody ewaluacyjne** – pozwalają dokonywać oceny siebie, innych, uczą przyjmowania krytyki.

**Moduł V - Nauczanie/uczenie się problemowe, eksperymenty i doświadczenia.**

1. **Model rozwiązywania problemu:**
2. **Ćwiczenie – metoda badawcza**

Sytuacja problemowa:

***Nauczyciele niechętnie stosują na lekcjach nauczanie problemowe.***

Pytania:

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

Propozycje pomysłów rozwiązań

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

Weryfikacja wybranych rozwiązań

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

Ocena rozwiązań

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

Wybór najlepszego rozwiązania i jego uzasadnienie

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

Systematyzacja wiedzy (podsumowanie)

............................................................................................................................................

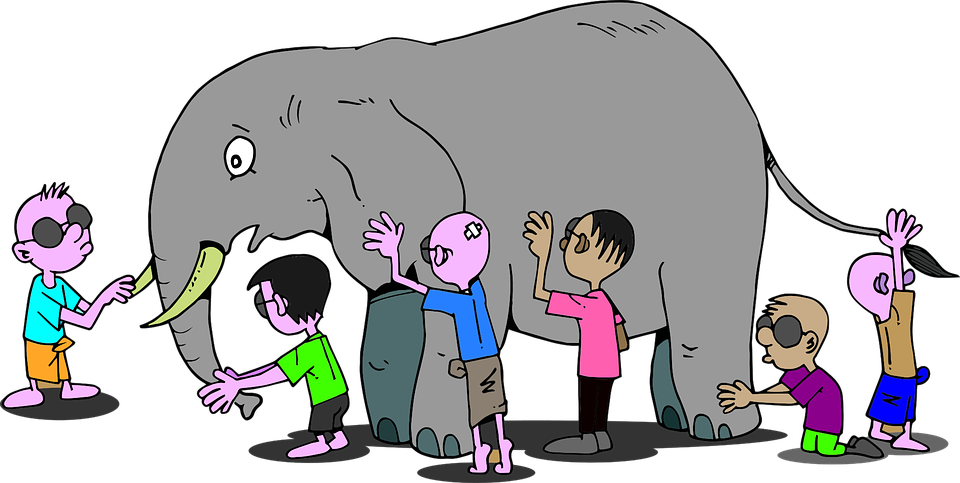
............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

1. **Przypowieść o słoniu i sześciu ślepych mędrcach.**

Kilku niewidomych mędrców postanowiło dowiedzieć się, jak wygląda słoń. Podeszli do zwierzęcia i zaczęli je dotykać . Ale każdy z nich dotykał innej części ciała słonia.



*Fot. https://pixabay.com*

Pierwszy z nich objął słonia za nogi i stwierdził -  słoń jest jak pień drzewa!

Drugi dotknął ucha i rzekł – słoń jest jak wachlarz!

Trzeci złapał słonia za ogon i rzekł – słoń jest jak lina!

Czwarty zaczepił o kieł i krzyknął – słoń jest jak włócznia !

Piąty dotknął skóry i oznajmił- słoń jest jak skała !

Szósty pogłaskał słonia po trąbie i rzekł- wszyscy się mylicie - słoń jest jak wąż !

Mędrcy długo się spierali o to , kto ma rację, ale nie zdołali ustalić, jaki jest słoń. Dlaczego ?

Historia ta jest metaforą jednego z najczęściej popełnianych błędów: wyciągania wniosków na podstawie niepełnych danych. Dopiero zebranie różnych opinii, złożenie ich, wyjście poza własny czubek nosa (czy zasięg dłoni), pozwala na zobaczenie pełnego, prawdziwego obrazu.

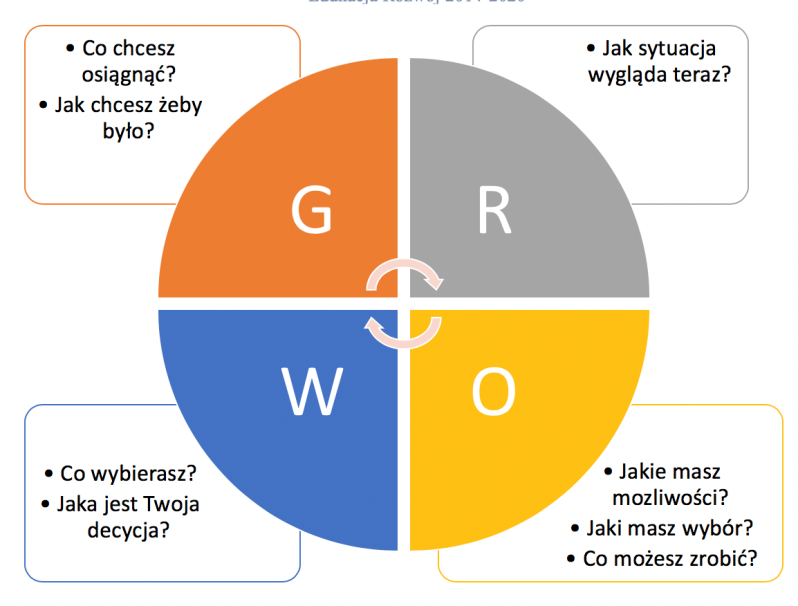
1. **Etapy procedury badawczej**
2. **Metody badawcze – wady i zalety**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Metoda** | **Wady** | **Zalety** |
| PBL – ang. problem basic learning |  |  |
| IBSE – ang. inquiry-based science education |  |  |
| metoda sytuacyjna |  |  |
| metoda przypadków |  |  |
| metoda optymalnego planu działania |  |  |

1. **Model GROW**[[15]](#footnote-15).

Nazwa GROW to akronim, który można przetłumaczyć jako ROŚNIJ. To jedno z najprostszych narzędzi coachingowych. Model GROW można określić jako metodę rozwiązywania problemów, technikę pracy z celami. Model skupia się właśnie na ścieżce do osiągnięcia celu i pomaga ruszyć z miejsca. Określenie celu to tylko jedna z czterech etapów tego ćwiczenia.

* **Etap 1**. Ustalamy główny cel dyrektora (ang.***G****oal*);
* **Etap 2.** Dokonujemy oceny rzeczywistości (ang. ***R****eality*), czyli rozmawiamy o tym, co się teraz dzieje w szkole;
* **Etap 3.** Zastanawiamy się nad tym, co można zrobić, czyli wypracowujemy rozwiązania (ang.***O****ptions*);
* **Etap 4.** Rozmówca decyduje, jakie działania wdroży (ang.***W****ill do*).

Osoba wspomagająca swoje pierwsze kroki kieruje do dyrektora, aby przeprowadzić z nim wywiad, którego celem jest identyfikacja stanu obecnego i potrzeb rozwojowych szkoły w kontekście rozwoju u uczniów umiejętności uczenia się. Od tego rozpoczyna się proces wspomagania.Rozmowę z dyrektorem warto przeprowadzić z zastosowaniem modelu GROW.

**Wywiad indywidualny z dyrektorem szkoły**

**Kwestionariusz rozmowy z dyrektorem szkoły na temat umiejętności uczenia się zbudowany na bazie modelu GROW – przykładowe pytania**

**Cel (stan pożądany)**

1. Co chciałaby Pani/chciałby Pan osiągnąć w zakresie rozwijania u uczniów umiejętności uczenia się?
2. Do czego Pani/Pan dąży w rozwijaniu tej umiejętności?
3. Dlaczego rozwijanie u uczniów umiejętności uczenia się jest dla Pani/Pana ważne?
4. Jakie znaczenie ma dla rozwoju uczniów nauczanie przez eksperymentowanie i doświadczanie?
5. Jakie znaczenie ma dla rozwoju uczniów nauczanie z zastosowaniem oceniania wspierającego ich rozwój?
6. Jakie znaczenie ma dla rozwoju uczniów nauczanie z zastosowaniem metody projektu edukacyjnego i innych metod aktywizujących?
7. Jak wyobraża sobie Pani/Pan funkcjonowanie szkoły po przeprowadzeniu procesu wspomagania w tym obszarze jej pracy?
8. Co dzięki wspomaganiu zyskają nauczyciele, uczniowie i rodzice?
9. Co ważnego dzięki wspomaganiu osiągnie szkoła?
10. Co będzie gwarancją sukcesu przeprowadzonego procesu wspomagania?
11. Do czego może Pani/Pan porównać stan pożądany?
12. Co konkretnie miałoby się zmienić w szkole w wyniku przeprowadzonego procesu wspomagania?
13. Jaka wizja Pani/Panu przyświeca?
14. Co będzie wyznacznikiem osiągniętych efektów?
15. Jakie zmiany w szkole będą świadczyć o tym, że cel został osiągnięty?
16. W jakim obszarze, według Pani/Pana, nauczyciele powinni się doskonalić?
17. Jakie formy aktywności są Pani/Pana zdaniem najbardziej efektywne w pracy z nauczycielami z Pani/Pana szkoły?

**Rzeczywistość (stan obecny)**

1. Co Pani/Pana zdaniem jest obecnie mocną stroną szkoły w kontekście rozwijania u uczniów kompetencji uczenia się?
2. Co Pani/Pana zdaniem doprowadziło do tego, że jest to obecnie mocna strona szkoły?
3. Jak – w skali oceny od 1 do 10 – wygląda dziś Pani/Pana zdaniem rozwijanie u uczniów umiejętności uczenia się z zastosowaniem metody eksperymentu?
4. Jak – w skali oceny od 1 do 10 – wygląda dziś Pani/Pana zdaniem rozwijanie u uczniów umiejętności uczenia się przez doświadczanie?
5. Jak – w skali oceny od 1 do 10 – wygląda dziś Pani/Pana zdaniem rozwijanie u uczniów umiejętności uczenia się z zastosowaniem oceniania wspierającego ich rozwój?
6. Jak – w skali oceny od 1 do 10 – wygląda dziś Pani/Pana zdaniem rozwijanie u uczniów umiejętności uczenia się z zastosowaniem projektu edukacyjnego?
7. Jak – w skali oceny od 1 do 10 – wygląda dziś Pani/Pana zdaniem rozwijanie u uczniów umiejętności uczenia się z zastosowaniem innych metod aktywizujących?
8. Jak – w skali oceny od 1 do 10 – wygląda dziś Pani/Pana zdaniem rozwijanie u uczniów umiejętności uczenia się z zastosowaniem zabaw i aktywności ruchowej (opcjonalnie dla edukacji wczesnoszkolnej)?
9. Co Pani/Pana zdaniem wymaga obecnie wzmocnienia?

**Opcje (szukanie pomysłów rozwiązań na osiągnięcie celu)**

1. Co Pani/Pan jako dyrektor może zrobić, aby zbliżyć się do stanu pożąda-nego?
2. Jakie widzi Pani/Pan możliwości i sposoby działania ukierunkowane   
   na osiągnięcie celu?
3. Jakie działania mogliby podjąć nauczyciele, aby wpłynąć na rozwój umiejętności uczenia się?
4. Jakie działania mogliby podjąć rodzice?
5. W jaki sposób uczniowie mogliby wpłynąć na zmianę stanu obecnego?
6. W jaki sposób nauczyciele, rodzice i uczniowie mogliby współdziałać, aby rozwijać u uczniów umiejętność uczenia się?
7. Jaką funkcję w procesie wspomagania mogą pełnić sposoby uczenia oparte na eksperymentowaniu i doświadczaniu?
8. Jaką funkcję mogą pełnić sposoby uczenia oparte na ocenianiu wspierającym rozwój uczniów?
9. Jaką funkcję mogą pełnić sposoby uczenia oparte na projekcie edukacyjnym i innych metodach aktywizujących?
10. Jak Pani/Pan jako dyrektor może wspierać wdrożenie zmiany?
11. Jakie działania – z perspektywy dyrektora – mogą wpłynąć na zmianę jakościową w szkole w związku z rozwojem u uczniów umiejętności uczenia się?
12. Jakie mogą pojawić się trudności?
13. Jak można te trudności pokonać?

**Działania (podsumowanie, określenie planu działania)**

1. Jakie działania podejmie Pani/Pan jako pierwsze, aby osiągnąć stan po-żądany?
2. W jaki sposób Pani/Pan jako dyrektor może zainicjować działania zbliżające stan obecny do stanu pożądanego?
3. Kiedy może odbyć się pierwsze spotkanie z radą pedagogiczną?
4. **Zasady pracy na platformie e-learningowej**

Zajęcia zdalne, które zostały zaplanowane w projekcie "Doskonalenie trenerów wspomagania oświaty" zostały zaplanowane na platformie Moodle. Jest ona wyposażona w mechanizmy umożliwiające organizację kształcenia na odległość dzięki czemu uczestnicy projektu część zajęć odbywają w formie zdalnej. W celu wejścia na platformę należy otworzyć stronę internetową, która znajduje się pod adresem <http://moodleoei.wckp.lodz.pl>.



Powyższy widok strony głównej zawiera ogólny opis projektu oraz „Dostępne kursy”. Na platformie znajdują się następujące szkolenia:

* Kompetencje porozumiewania się w językach obcych – I poziom edukacyjny
* Kompetencje porozumiewania się w językach obcych – II poziom edukacyjny
* Kompetencje porozumiewania się w językach obcych – III poziom edukacyjny
* Kompetencje matematyczno-przyrodnicze - I poziom edukacyjny
* Kompetencje matematyczno-przyrodnicze – II poziom edukacyjny
* Kompetencje matematyczno-przyrodnicze – III poziom edukacyjny
* Kompetencje społeczne i obywatelskie (innowacyjność, kreatywność i praca zespołowa) – I etap edukacyjny
* Kompetencje społeczne i obywatelskie (innowacyjność, kreatywność i praca zespołowa) – II etap edukacyjny
* Kompetencje społeczne i obywatelskie (innowacyjność, kreatywność i praca zespołowa) – III etap edukacyjny
* Kompetencje cyfrowe TIK – I poziom edukacyjny
* Kompetencje cyfrowe TIK – II poziom edukacyjny
* Kompetencje cyfrowe TIK – III poziom edukacyjny
* Uczenie się przez eksperymentowanie i doświadczanie – I etap edukacyjny
* Uczenie się przez eksperymentowanie i doświadczanie – II etap edukacyjny
* Uczenie się przez eksperymentowanie i doświadczanie – III etap edukacyjny
* Wspomaganie przedszkoli w rozwijaniu kompetencji kluczowych dzieci

W celu wejścia na odpowiedni kurs należy go odnaleźć i kliknąć w jego nazwę, która jest jednocześnie linkiem go uruchamiającym.



Zanim jednak ukażą się materiały szkoleniowe, pojawi się okno logowania, w którym każdy trener powinien podać swój login i hasło otrzymane podczas szkolenia ToT.



Natomiast każdy uczestnik szkolenia (tzw. student) zakłada swoje konto samodzielnie. W tym celu należy wybrać przycisk „Zacznij teraz od utworzenia nowego konta”.



Po utworzeniu konta i zalogowaniu się student musi podać klucz dostępu do kursu (klucz zostanie rozdany przez trenerów na pierwszych zajęciach stacjonarnych), co automatycznie spowoduje zapisanie na wybrane szkolenie.



I praca na platformie może ruszyć. Materiały zamieszczone na platformie mają wesprzeć uczestników w procesie wspomagania szkół i placówek oświatowych. Są one dopełnieniem zajęć stacjonarnych. Dlatego też ich treści ułożone są w identyczny sposób jak podczas szkoleń stacjonarnych. To powoduje, że należy prześledzić je po kolei co ułatwi zdecydowanie zrozumienie całego procesu. Materiały ułożone są tak by po pierwszym zjeździe stacjonarnym odbyć 18 godzin szkolenia e-learningowego, a po drugim zjeździe ostatnie 2 godziny. Moderatorem szkolenia jest trener. Podczas kursu zdalnego studenci z trenerami mogą komunikować się poprzez forum aktualności. **Forum** to służy również do wymiany informacji pomiędzy uczestnikami.



Dodatkowo na platformie funkcjonują zakładki:

**Informacje** - są na nich umieszczone informacje (np. dokumenty tekstowe, prezentacje multimedialne, filmy, itp.)

**Ćwiczenia** - które studenci muszą rozwiązać i oddać/przesłać plik poprzez umieszczenie ich na platformie. Zadaniem trenera jest odebranie prac i informacja zwrotna.

**Zaliczenia** - każdy kursant ma 4 obowiązkowe zaliczenia. Trener ma obowiązek ocenienia ich oraz umieszczenie informacji zwrotnej dla uczestnika na platformie.

Administratorem danych na platformie jest ŁCDNiKP. W razie problemów technicznych należy skontaktować się z administratorem platformy pisząc maila na adres: [biuro@studio-projektow.pl](mailto:biuro@studio-projektow.pl).

**Zjazd 2**

**Dzień 1 – 10,5 godz.**

**Moduł VI - Metody aktywizujące w procesie nauczania/uczenia się**

1. **Strategia wyprzedzająca**

Istotą kształcenia wyprzedzającego jest aktywne organizowanie wiadomości w procesie samodzielnego zbierania informacji, a także przez poszukiwanie odniesień we własnej wiedzy dotychczasowej. Uczniowie, aby zrozumieć nowy materiał, używają wcześniejszej wiedzy, poszukują w pamięci informacji i doświadczeń, które pozwolą im na zrozumienie nowego materiału i nadanie mu znaczenia. Uczący się starają się przerzucić pomost między wiedzą uprzednią i materiałem, który mają opanować (Kruszewski, 2004).

**Zmiana roli nauczyciela** - przestaje być on kierownikiem, a staje się tłumaczem, moderatorem, nie tyle naucza co wspomaga w uczeniu, nie tyle wykłada temat, co wyjaśnia, tłumaczy

**Zmiana roli ucznia** - z biernego odbiorcy staje się aktywnym twórcą – konstruktorem  
własnej wiedzy.

**Zmiana lekcji** - przestaje być to jednostka, na której uczeń zostaje zapoznany z nowymi  
treściami, na której jest nauczany. Celem lekcji staje się ugruntowanie wiadomości,  
rozwiązanie ewentualnych problemów.

**Zmiana środowiska** - z klasowo-lekcyjnego na internetowe.

ETAPY UCZENIA SIĘ W KSZTAŁCENIU WYPRZEDZAJĄCYM[[16]](#footnote-16)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **AKTYWACJA** | Uczniowie przystępując do realizacji określonego zagadnienia aktywują swoją semiotyczną wiedzę bazową – posługując się wyobrażeniami, obrazami rzeczy, zgodnie z tym, jak one jawią się im w życiu codziennym. Istotą tego etapu jest aktywowanie wiedzy uprzedniej oraz formułowanie pytań, na które chcą znaleźć odpowiedź. |
| 1. **PRZETWARZANIE** | Odbywa się w środowisku cyfrowym. Uczniowie w oparciu o wskazane lub przygotowane przez nauczyciela materiały dydaktyczne na dany temat tworzą cyfrowe materiały (prace) – strony www, e-portfolio, prezentacje multimedialne, filmy, animacje. Uczniowie pracują samodzielnie, w grupach,  w porozumieniu między sobą oraz z nauczycielem – porządkują, kategoryzują, filtrują zebrany materiał tak, aby opracować dane zagadnienie w sposób wyczerpujący i interesujący. |
| 1. **SYSTEMATYZACJA** | Podobnie jak pierwszy, realizowany jest on na lekcji (lekcjach), w obecności nauczyciela. Nauczyciel nie wykłada na tej lekcji, a uzupełnia, interpretuje, systematyzuje, odpowiada na uczniowskie pytania, tak aby uczniowie mogli dokonać korekty w swoich notatkach w portfolio i na opracowanych przez siebie stronach www. Lekcja ta kończy zajmowanie się przez uczniów danym zagadnieniem, jako zagadnieniem do zrozumienia, opanowania i polega na systematyzowaniu, uzupełnianiu uwewnętrznionych już wiadomości, struktur. |
| 1. **EWALUACJA** | W procesie ewaluacji uczniowie jako sędziowie, krytycy i recenzenci orzekają o swojej pracy i osiągnięciach, np. Co się w ich wiedzy zmieniło od czasu zajmowania się danym tematem, co można by dodać, czy i jak można by zorganizować pracę? Zadaniem nauczyciela jest ocena pracy uczniów  w oparciu o kryteria opracowane w porozumieniu z uczniami. |

1. **Odwrócona lekcja**

Odwrócona lekcja to propozycja na potwierdzone naukowo teorie dotyczące nauczania wyprzedzającego i współczesnej wiedzy o tym, jak ludzie się uczą.

Lekcja odwrócona – wymaga umiejętności planowania, przewidywania rezultatów, monitorowania i oceny efektów oraz umiejętności negocjowania i moderowania. Wymaga wyobraźni i odwagi. Ale nagrodą jest zwykle znacznie lepszy efekt, zaangażowanie uczniów i satysfakcja z pracy.

Takie odwrócone strategie pozwalają też znacznie lepiej wykorzystać technologie informacyjne w procesie kształcenia

Nowoczesne technologie nie są niezbędne, ale są niezwykle ważne i pomocne w pracy metodą odwróconej lekcji. To, co jest istotą tradycyjnej lekcji – jej treść, nauczyciel musi przekazać uczniom wcześniej, w przystępnej i zrozumiałej formie. Skoro lekcja ma być czasem na praktyczne sprawdzanie wiedzy (np. prowadzenie eksperymentu, rozwiązywanie równań), wiedzę, którą nauczyciel przekazałby na lekcji w postaci wykładu, może np. nagrać na dyktafon lub kamerę (lub wyszukać taki materiał, już wcześniej przez kogoś stworzony) i wysłać uczniom e-mailem.

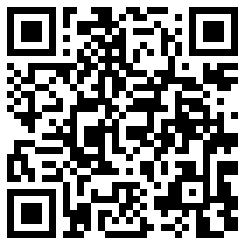
Nowoczesne technologie pozwalają zaangażować ucznia w proces uczenia się bardziej niż sam tekst drukowany, poprzez oddziaływanie na kilka zmysłów jednocześnie.

Wyróżnić możemy 5 etapów w pracy modelem odwróconej lekcji:

**Etapy pracy metodą odwróconej lekcji[[17]](#footnote-17)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zaplanowanie cyklu, przygotowanie  materiałów** | Nauczyciel zanim przystąpi do realizacji zadania, powinien zastanowić się nad tematem oraz celami, jak w przygotowywaniu tradycyjnej lekcji. Następnie powinien zastanowić się, jakie treści realizowałby z uczniami na lekcji, a jakie zadał jako ćwiczenia do domu. Teraz następuje zaplanowanie, w jaki sposób ułatwić uczniom samodzielne przyswojenie tych treści, które normalnie nauczyciel przekazałby uczniom na lekcji. To kluczowy element dla powodzenia odwróconej lekcji. Nauczyciel poszukuje wiarygodnych źródeł lub zastanawia się, jak samodzielnie przygotuje materiały. |
| **Przedstawienie  uczniom tematu,  pytania problemowego, celu zajęć  (lekcja poprzedzająca)** | Nauczyciel już na samym początku w przystępny sposób tłumaczy uczniom, na czym polega odwrócona lekcja, wskazać jej zalety i zachęcić do aktywnego udziału. Pomysł na przebieg procesu nauczania i jego umocowanie w realizowanym programie należy do nauczyciela |
| **Zadanie uczniom pracy do domu** | Zadania dla uczniów: przygotowanie się do lekcji w domu lub ( jeśli nie mają dostępu do komputera i Internetu) w szkole, zapoznanie się z przygotowanymi wcześniej przez nauczyciela materiałami (np. oglądanie filmów edukacyjnych), odpowiadanie na postawione przez nauczyciela pytania. Nauczyciel powinien upewnić się, że instrukcja dla uczniów, na temat tego co i jak muszą przygotować, została przez wszystkich zrozumiana. |
| **Samodzielne zdobywanie przez uczniów wiedzy na zadany  temat (praca u uczniów  w domu)** | Uczniowie pracują samodzielnie w sposób ustalony z nauczycielem. Mogą pracować indywidualnie lub w zespołach, najczęściej poza klasą. Korzystają z przygotowanych przez nauczyciela materiałów, mogą również tworzyć własną bazę interesujących linków do stron i dzielić się nimi z resztą klasy poprzez tworzenie otwartych dokumentów w sieci. |
| **Uporządkowanie wiadomości uczniów, zweryfikowanie ich  i wykorzystanie w zadaniach (lekcja)** | Ten etap odbywa się już koniecznie w obecności nauczyciela, najlepiej w klasie. Uczniowie powinni mieć szansę zweryfikowania własnej wiedzy i oceny poziomu zrozumienia materiału. Pod opieką nauczyciela prezentują czego się nauczyli, wykonują zadania, eksperymenty itp. |
| **Omówienie i podsumowanie tematu oraz procesu zdobywania wiedzy i umiejętności  (lekcja)** | Na koniec cyklu działań, uczniowie sprawdzają wspólnie z nauczycielem, czy udało im się osiągnąć założone cele. Nauczyciel upewnia się, że temat został w pełni omówiony i przez wszystkich zrozumiany. Uczniowie stają się krytycznymi recenzentami dokonań własnych i kolegów, aby wzmocnić świeżo skonstruowaną wiedzę  i uświadomić sobie, że ich osiągnięcia nie kończą procesu uczenia się, ale mogą być początkiem kolejnego etapu |

**Interaktywny plakat o odwróconej lekcji – zeskanuj kod QR**



[*https://www.thinglink.com/scene/700610043900329984*](https://www.thinglink.com/scene/700610043900329984)

1. **Propozycje narzędzi do pogłębionej diagnozy[[18]](#footnote-18)**

Aby przejść do dalszego etapu diagnozy, podczas pierwszego spotkania z radą pedagogiczną należy usystematyzować wiedzę na temat kompetencji kluczowych. Ważne jest zdefiniowanie umiejętności uczenia się uczniów oraz poddanie jej refleksji z perspektywy codziennej pracy dydaktyczno-wychowawczej nauczycieli.

**Narzędzie 1. Tarcza strzelnicza z pytaniami uzupełniającymi (ukierunkowanymi na ustalenie stanu faktycznego)**

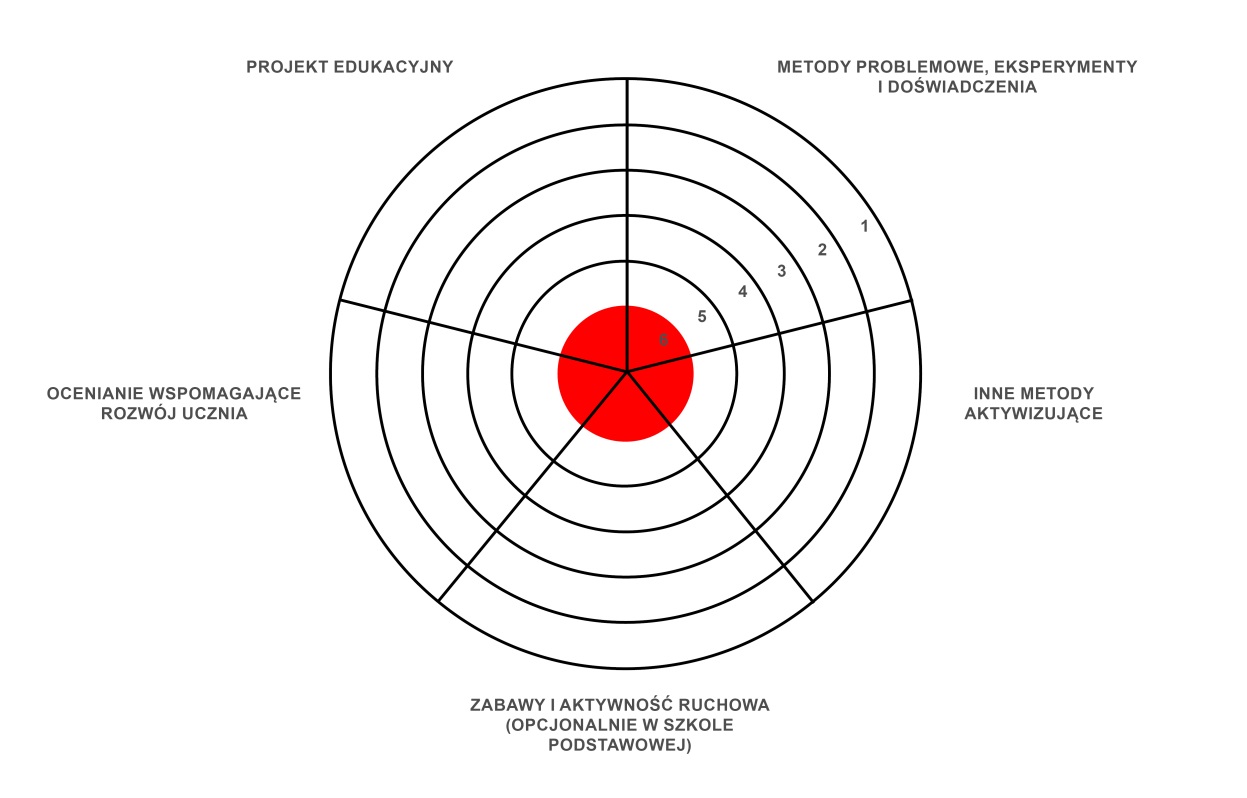
W pierwszej kolejności zadaniem nauczycieli będzie indywidualne rozważenie pytania: „Jak często w organizacji procesów edukacyjnych uwzględnia Pani/ Pan pracę z wykorzystaniem metod/strategii mających wpływ na rozwijanie umiejętności uczenia się?”.

**Wskazówki do pracy**

Każdy nauczyciel samodzielnie dokonuje oceny częstotliwości stosowania w pracy dydaktyczno-wychowawczej metod/strategii uwzględnionych na tarczy (skala 1–6, gdzie 1 oznacza „nigdy”, a 6 – „systematycznie/regularnie”). Swoją decyzję dotyczącą danej metody/strategii zaznacza na tarczy znakiem X. Wyniki naniesione zostają na wspólną matrycę tarczy, przygotowaną przez prowadzącego w dużym formacie. Następnie osoba wspomagająca inicjuje **dyskusję na forum,** pytając o wnioski z odpowiedzi zaznaczonych na tarczy i ich znaczenie w kontekście organizacji procesów edukacyjnych. Dyskusja pozwala doprecyzować, która z metod/strategii będzie poddana dalszej refleksji. Nauczyciele prowadzą rozmowy w zespołach z wykorzystaniem pytań pomocniczych. Takie działanie pozwoli uzyskać informację o tym, jak jest.

W dalszej kolejności nauczyciele, nadal pracując w zespołach, dyskutują o tym, jak być powinno, zapisują wnioski na kartkach A4, prezentują je i porządkują według zaproponowanych przez siebie kategorii.

Następnie nauczyciele dyskutują i zapisują na kartkach A4 odpowiedzi na pytanie: „Dlaczego nie jest tak, jak być powinno?”. Efektem pogłębionej diagnozy będzie określenie celu zmiany.



**Jak jest?**

**Przykładowe pytania do nauczycieli**

* **Metoda projektu edukacyjnego**

1. Jakie rodzaje projektów realizujecie z uczniami?
2. W jaki sposób nauczyciele współpracują ze sobą przy realizacji projektów?
3. Kto decyduje o wyborze tematyki projektów?
4. Na ile cele i tematyka projektu koresponduje z podstawą programową?
5. W jaki sposób monitorowana jest realizacja zadań zespołów projektowych?
6. Jakie preferujecie formy prezentacji efektów pracy uczniów?
7. W jaki sposób uczniowie oceniają efekty swojej pracy?
8. Jakie wyciągacie wnioski z obserwacji współpracy uczniów oraz jakie w związku z tym podejmujecie działania dydaktyczne i wychowawcze?

* **Metody problemowe, eksperymenty i doświadczenia**
  1. Czy przeprowadzacie eksperymenty i doświadczenia?
  2. Co jest dla was łatwe, a co trudne w projektowaniu eksperymentów i doświadczeń?
  3. Jak często wasi uczniowie samodzielnie projektują i przeprowadzają eksperymenty lub doświadczenia?
  4. Jakie metody problemowe stosujecie na swoich lekcjach?
  5. Jak często i w jaki sposób stwarzacie sytuacje sprzyjające samodzielnemu lub grupowemu formułowaniu problemów?
* **Inne metody aktywizujące**
  1. Jakie metody aktywizujące stosujecie na lekcji najczęściej?
  2. Jaką nową dla was metodę pracy zastosowaliście w ostatnim roku szkolnym?
  3. Jakie umiejętności zdobywają wasi uczniowie dzięki wykorzystywanym przez was metodom pracy?
  4. Kiedy wasi uczniowie czują się zaangażowani?
  5. Jaki wpływ mają wasi uczniowie na przebieg lekcji?
  6. W jaki sposób inicjujecie i uczycie współpracy swoich uczniów?
  7. Jak zachęcacie uczniów do twórczego myślenia?
  8. W jaki sposób umożliwiacie uczniom samodzielne zdobywanie wiedzy?
* **Ocenianie wspierające uczniów**
  + 1. Jak często komunikujecie uczniom cele lekcji i kryteria sukcesu?
    2. Jak wygląda wasza praca z celami na lekcji?
    3. W jaki sposób informujecie uczniów o ich osiągnięciach?
    4. Jakie stosujecie sposoby udzielania informacji zwrotnej?
    5. Co zawiera informacja zwrotna, którą przekazujecie uczniom?
    6. W jaki sposób umożliwiacie uczniom wzajemne uczenie się?
    7. Jak często i w jaki sposób uczniowie na waszych lekcjach dokonują samo-oceny?
    8. W jaki sposób monitorujecie osiągnięcie celu lekcji?
* **Uczenie się przez zabawę i aktywność ruchową**

1. Jakie rodzaje gier i zabaw wykorzystujecie w pracy z uczniami?
2. Jakie stosujecie kryteria doboru metod opartych na grach i zabawach?
3. Jakie gry i zabawy uwzględniające potrzeby waszych uczniów wymyśliliście samodzielnie?
4. W jaki sposób organizujecie przestrzeń do zajęć?
5. Z jakich narzędzi TIK korzystacie w organizowaniu uczenia się przez zabawę?
6. Jakie zasoby szkoły wykorzystujecie do organizowania uczenia się przez   
   zabawę?
7. W jaki sposób inicjujecie spontaniczne działania dzieci?

**Narzędzie 2. Profil szkoły**[[19]](#footnote-19)**. Ocenianie wspierające uczniów**

Profil szkoły jest skuteczną metodą diagnostyczno-ewaluacyjną. Polega na kilkuetapowym procesie zbierania informacji od członków społeczności szkolnej. Dane te powinny dotyczyć różnych aspektów funkcjonowania placówki. W badaniu uczestniczą nauczyciele, uczniowie oraz ich rodzice. Aby wyniki były bardziej wnikliwe oraz efektywne, można zaprosić też grupę pracowników administracyjnych oraz innych interesariuszy szkoły. Dobór grup jest uzależniony głównie od specyfiki szkoły, możliwości związanych z jej funkcjonowaniem oraz tego jej aspektu, któremu chcą się przyjrzeć nauczyciele.

**Etap I**

Rada pedagogiczna podejmuje decyzję, który z obszarów funkcjonowania szkoły podda analizie. Może to być np. ocenianie wspierające. Nauczyciele wspólnie formułują pytanie kluczowe, np. „W jaki sposób moja lekcja umożliwia uczniowi uczenie się?”. W trakcie dyskusji nauczyciele ustalają, kto weźmie udział w badaniu, wybierają zagadnienia i przygotowują pytania pomocnicze. Wynikiem ich pracy będzie **narzędzie diagnostyczne**. Poniższe materiały (podstawowy schemat tworzenia profilu wraz z przykładowymi zagadnieniami i pytaniami pomocniczymi) ułatwią jego przygotowanie.

**Pytania pomocnicze do zagadnień wpisanych w formularzu profilu**

1. **Znajomość celów uczenia się przez uczniów**
2. W jaki sposób nauczyciele informują uczniów o celach lekcji?
3. W sposób nauczyciele komunikują uczniom, czego mają się nauczyć?
4. W jaki sposób nauczyciele upewniają się, czy uczniowie znają cele?
5. **Informowanie ucznia o postępach w nauce**
6. W jaki sposób nauczyciele przedstawiają uczniom kryteria oceniania?
7. W jaki sposób nauczyciele oceniają wiadomości, umiejętności i zachowanie uczniów?
8. W jaki sposób nauczyciele uzasadniają swoją ocenę?
9. W jaki sposób nauczyciele informują uczniów o postępach w nauce?
10. Jakich wskazówek nauczyciele udzielają uczniom, aby zachęcić ich do dalszej nauki i rozwoju?
11. Jakie pozytywne wzmocnienia słowne uczniowie otrzymują od nauczycieli na zajęciach?
12. W jaki sposób nauczyciele zachęcają i motywują uczniów do aktywności na zajęciach?
13. **Współodpowiedzialność uczniów za proces uczenia się**
14. W jaki sposób nauczyciele stwarzają uczniom możliwość współdecydowania o sposobach uczenia się na lekcji?
15. Jakimi metodami nauczyciele zachęcają uczniów do aktywności na zajęciach?
16. W jaki sposób nauczyciele umożliwiają uczniom wzajemne uczenie się?
17. W jaki sposób nauczyciele stwarzają na zajęciach sytuacje pozwalające   
    uczniom na prezentowanie ich wiadomości, umiejętności i zdolności?
18. W jaki sposób nauczyciele organizują samoocenę pracy zespołowej uczniów?
19. Jakie kryteria i sposoby samooceny umiejętności związanych z pracą zespołową nauczyciele proponują uczniom?
20. W jaki sposób nauczyciele przygotowują uczniów do indywidualnej samo-oceny wiedzy i umiejętności zdobytych na zajęciach?
21. W jaki sposób nauczyciele podsumowują zajęcia z uczniami?
22. W jaki sposób nauczyciele dowiadują się, co ułatwia, a co utrudnia uczniom uczenie się?
23. W jaki sposób nauczyciele umożliwiają uczniom podczas lekcji udzielanie informacji zwrotnej koleżance/koledze?

**Schemat tworzenia profilu.   
Pytanie kluczowe: „W jaki sposób moja lekcja umożliwia uczniowi uczenie się?”**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZAGADNIENIA** | **OCENA** | | | | **TENDENCJA** | | | **ARGUMENTY** |
| ++ | + | – | – – | 🡭 | 🡪 | 🡮 |
| **1. Znajomość celów uczenia się przez uczniów**  Tu należy wpisać pytania pomocnicze.  ………………………………………………………………………………………… |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Informowanie ucznia  o postępach w nauce**  Tu należy wpisać pytania pomocnicze.  ………………………………………………………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………......................................... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. Współodpowiedzialność uczniów za proces uczenia się**  Tu należy wpisać pytania pomocnicze.  ………………………………………………………………………………………………………………………………………………......................................  ………………………………………………………………………………………………........................................  ………………………………………………………………………………………………......................................... |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Etap II**

Kolejny etap polega na przeprowadzeniu w zespołach **dyskusji,** podczas których jej uczestnicy odpowiadają na pytania oraz podają dowody potwierdzające ocenę funkcjonowania szkoły w danym obszarze. Każda grupa zapisuje wyniki dyskusji na arkuszu.

**Etap III**

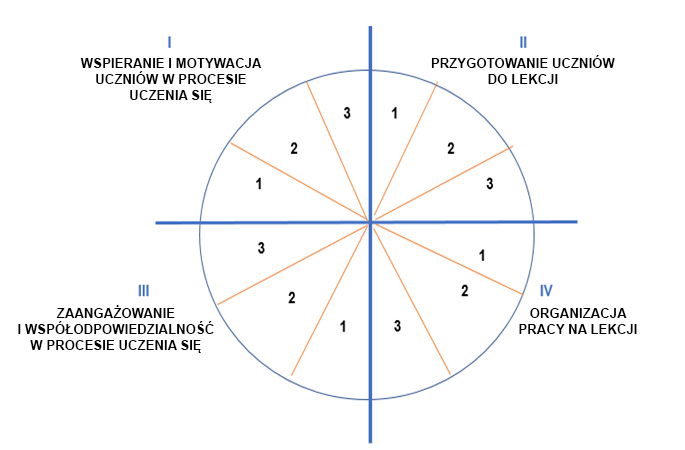
Przedstawiciele poszczególnych grup biorą udział w **spotkaniu panelowym**, prowadzonym najczęściej przez dyrektora szkoły i /lub osobę wspomagającą, którego celem jest wysłuchanie argumentów wszystkich stron oraz wybór priorytetowych obszarów do dalszej pracy. Spotkanie rozpoczyna się od przeniesienia na matrycę profilu wyniku uzyskanego w trakcie dyskusji w poszczególnych zespołach. Każda z grup ma przypisany kolor markera, którym zaznacza swoje wyniki pracy. W trakcie dyskusji przedstawiane są argumenty oraz wskazywane mocne i słabe strony pracy szkoły w danym obszarze.

Na tym etapie istotne jest inicjowanie dialogu wśród nauczycieli i tym samym kształtowanie poczucia ich współodpowiedzialności za jakość pracy szkoły. W trakcie spotkania dyrektor szkoły (lub osoba prowadząca wspomaganie) powinna wejść w rolę facylitatora[[20]](#footnote-20). Wyniki przeprowadzonej diagnozy będą punktem wyjścia do stworzenia przez radę pedagogiczną planu doskonalenia pracy szkoły.

**Ważne!** Profil szkoły – przeprowadzony powtórnie – po wdrożeniu działań pozwala zebrać dane, które mogą służyć analizie porównawczej odnoszącej się do postawionego pytania kluczowego. Z analizy będzie wynikała dynamika zmian zachodzących w danym obszarze: rosnąca, malejąca lub pozostająca bez zmian. Ułatwieniem może być sporządzenie obrazującego ją plakatu. Warto też wspólnie zastanowić się, na ile podejmowane działania okazały się skuteczne, oraz sformułować wnioski i rekomendacje potrzebne do dalszej pracy.

**Narzędzie 3. Koło diagnostyczne – umiejętność uczenia się**[[21]](#footnote-21)

Przygotowanie narzędzia warto zacząć od wykorzystania elementów scenariusza Umiejętność uczenia się – diagnoza pracy szkoły. Nauczyciele wyróżniają w drodze dyskusji elementy umiejętności uczenia się, a następnie umieszczają je w kole diagnostycznym.



**Wskazówki do pracy**

Nauczyciele, wybierając elementy umiejętności uczenia się i dyskutując o nich, powinni posługiwać się jednoznacznie zdefiniowanymi pojęciami. Jeżeli osoba wspierająca chce wykorzystać gotowe narzędzie, powinna uspójnić interpretację poszczególnych zagadnień wpisanych w koło. Następnie każdy nauczyciel w skali 0–100% ocenia własny poziom osiągnięcia wybranych kompetencji – jest to rodzaj indywidualnej refleksji. Może też zapisać pod kołem swoje uwagi. W tym czasie prowadzący przygotowuje na plakacie duże koło diagnostyczne. W dalszej kolejności każdy uczestnik wybiera trzy kategorie   
z koła, którymi, jego zdaniem, nauczyciele powinni zająć się w pierwszej kolejności, by wpłynąć na rozwój umiejętności uczenia się uczniów. Swoje wybory uczestnicy oznaczają „cenkami” na kole – w celu uzyskania wyniku grupowego. Wybory (cenki) są zliczane. Następnie nauczyciele analizują w grupach te kategorie, które otrzymały najwięcej punktów. Analiza ta przeprowadzana jest metodą metaplanu:

* stan aktualny (jak jest?);
* stan idealny (jak powinno być?);
* rozbieżność między stanem aktualnym a idealnym (dlaczego nie jest tak, jak powinno być?);
* wnioski, które będą punktem wyjścia do określenia celu zmiany.

W trakcie pracy metodą metaplanu nauczyciele mogą korzystać z argumentów zebranych w trakcie indywidulanej refleksji.

**Opis do kola diagmostycznego.**

|  |  |
| --- | --- |
| **I Wspieranie i motywacja uczniów w procesie uczenia się**   1. Metody i techniki motywowania uczniów do nauki. 2. Ocenianie. 3. Atmosfera na lekcji. | **II Przygotowanie uczniów do lekcji**   1. Charakter zadawanych prac domowych. 2. Indywidualne podejście do ucznia. 3. Organizacja procesu uczenia się. |
| **III Zaangażowanie i współodpowiedzialność w procesie uczenia się**   1. Uczenie się we współpracy – formy pracy. 2. Samoocena i ocena koleżeńska. 3. Wyzwalanie kreatywności i inicjatywności. | **IV Organizacja pracy na lekcji**   1. Metody pracy na lekcji. 2. Organizacja procesu lekcyjnego. 3. Relacje nauczyciel–uczeń. |

**Narzedzie 4 – Analiza pola sił[[22]](#footnote-22)**

Metoda ta, opracowana przez Kurta Lewina, pozwala określić, jak dotrzeć do pożądanego miejsca, jak dokonać zmiany. Analiza pola sił zakłada, iż każdy z nas znajduje się w stanie równowagi i trwa w miejscu, utrzymywany przez siły działające w przeciwnych kierunkach. Chcąc wprowadzić zmianę, możemy zaznaczyć te przeciwstawne siły, sprawdzić ich wartość i zdecydować, które z nich można zmienić, tak by wprowadzanie zmiany się powiodło.

Aby przeprowadzić analizę pola sił, poproś osobę coachowaną, by narysowała na środku kartki poziomą linię, a następnie zaznaczyła różne siły w postaci kolorowych strzałek skierowanych ku linii. Wszystkie siły sprzyjające wprowadzeniu zmiany powinny się znajdować poniżej linii i być skierowane ku górze - taki jest bowiem kierunek zmian. Wszystko, co przeszkadza zmianie, znajduje się zaś powyżej linii i wskazuje w dół. Długość strzałki obrazuje względną wartość siły.

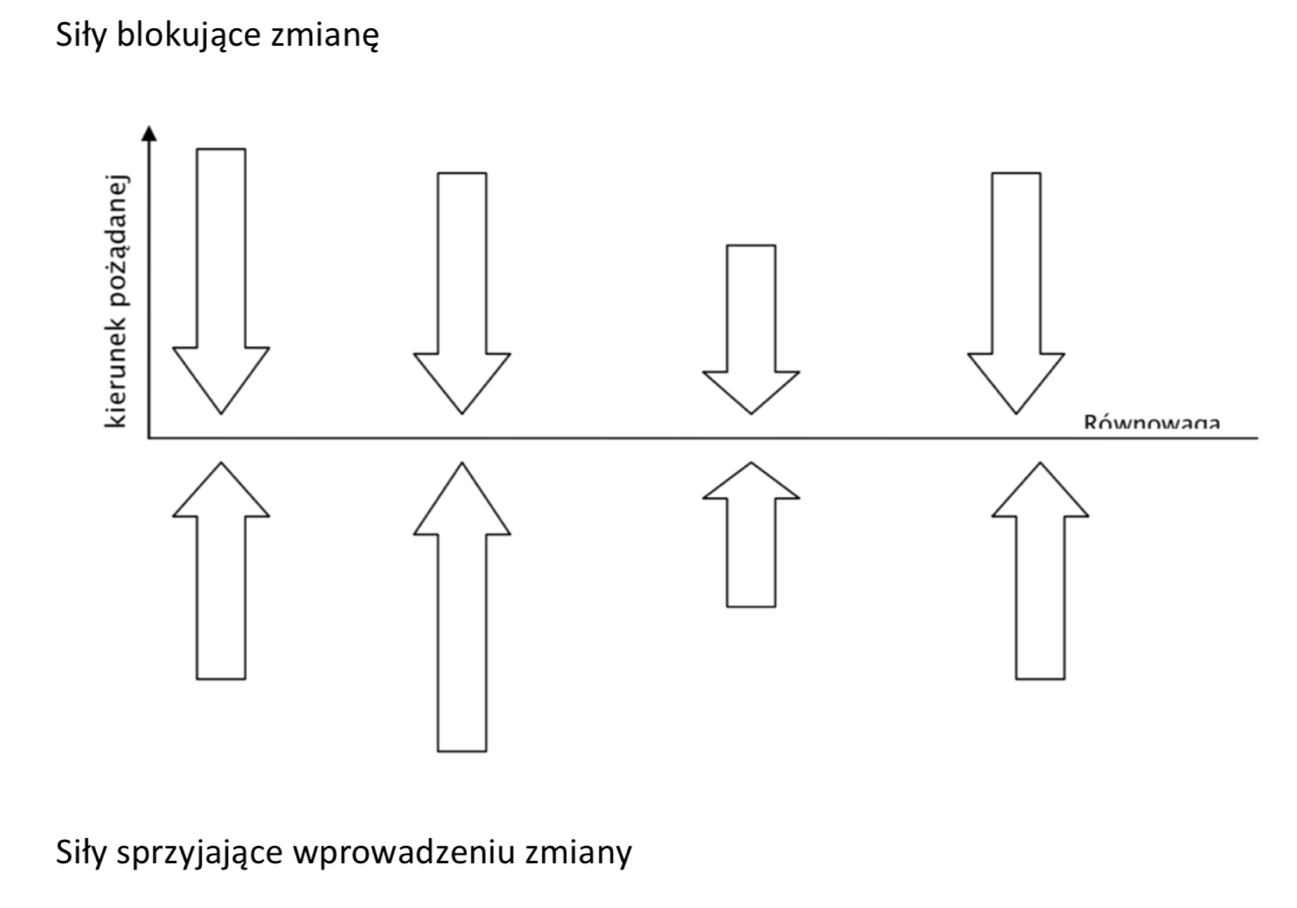
Aby wprowadzić zmianę, osoba coachowana powinna zdecydować, jaką siłę może zmienić i w jaki sposób. Ma do wyboru szereg możliwości:

Wzmocnić siłę sprzyjającą zmianie – to znaczy wydłużyć strzałki i tym samym zwiększyć ich wartość

Zmniejszyć siłę hamującą zmianę – to znaczy ograniczyć jej wartość i skrócić ją na rysunku

Wprowadzić nową siłę sprzyjającą zmianie, tak by przesunąć linię w górę

Wyeliminować siłę hamującą zmianę, co oznacza, że siły jej sprzyjające będą miały większą wartość i przesuną linię w górę.

****

**Siły, które blokują, hamują zmianę (skierowane w dół)**

- które da się wyeliminować?  
- które można osłabić?  
- z którymi trzeba się pogodzić?

**Siły sprzyjające wprowadzeniu zmiany (skierowane w górę)**

- którą da się wzmocnić? - jaką nową wprowadzić?

Za pomocą analizy pola sił można określić, w jaki sposób osoba coachowana mogłaby osiągnąć zamierzony rezultat. Po ustaleniu rodzaju pożądanej zmiany, dzięki tej technice może też określić czynniki, które sprzyjają bądź przeszkadzają w jej przeprowadzeniu (albo wręcz ją uniemożliwiają).

**Dzień 2 – 10,5 godz.**

**Moduł VII - Uczenie się przez zabawę i aktywność ruchową**

1. **Kryteria doboru metod opartych na grach i zabawach ruchowych**

|  |  |
| --- | --- |
| **PRIORYTET** | **KRYTERIUM** |
| * **cele i treści lekcji** |  |
| * **wiek i dojrzałość uczniów** |  |
| * **liczebność klasy** |  |
| * **czas i możliwości  organizacyjne** |  |

1. **ARKUSZ OBSERWACJI LEKCJI**

Imię i nazwisko nauczyciela .............................................................................................

Data obserwacji: ............................... Klasa ................................................................

Temat zajęć ....................................................................................................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Czynniki określające jakość lekcji** | **tak** | **nie** | **uwagi** |
| Cele lekcji: *Nauczyciel*   * *Ma określone cele szczegółowe lekcji;* * *Zapoznaje z nimi uczniów;* * *Sprawdza na koniec lekcji stopień ich osiągnięcia.* |  | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Poziom osiągnięcia założonych celów:   * *Osiągnięto cele w odniesieniu do zaplanowanych;* * *Osiągnięto cele w odniesieniu do możliwości uczniów;* * *Uczniowie byli zaangażowani w osiągnięcie celów*. |  | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Efektywność uczenia się: *Uczniowie:*   * *Rozumieją polecenia nauczyciela;* * *Są aktywni na zajęciach;* * *Pracują i myślą samodzielnie;* * *Potrafią współpracować ze sobą;* |  | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Jakość nauczania:   * *Stosowano różne metody i techniki;* * *Jasno zaprezentowano nowy materiał;* * *Przydzielano zadania adekwatne do możliwości;* * *Angażowano wszystkich uczniów;* * *Praca domowa dostosowana do możliwości uczniów;* * *Oceniono uczniów wg jasno określonych kryteriów.* |  | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Relacje interpersonalne:   * *Traktowano ucznia podmiotowo;* * *Stosowano zasady komunikacji werbalnej i niewerbalnej;* * *Stosowano pozytywne wzmocnienia;* * *Zachowano autorytet nauczyciela;* * *Zachowano równowagę pomiędzy dialogiem a posłuszeństwem.* |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Zastosowane pomoce dydaktyczne:   * *Odpowiednio przygotowano pomoce dydaktyczne;* * *Odpowiednio wykorzystano pomoce dydaktyczne;* * *Eksponowano prace uczniów jako pomoce dydaktyczne.* |  | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Inne uwagi o przebiegu zajęć:

..........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

**Dzień 3 – 10,5 godz.**

**Moduł VIII - Projekt edukacyjny jako metoda integrująca wiedzę   
i ucząca współpracy.**

1. **Etapy pracy metodą projektu**

Projekt edukacyjny to metoda nauczania kształtująca wiele umiejętności oraz integrująca wiedzę z różnych przedmiotów. Istotą tej metody jest samodzielna praca uczniów, wykorzystujących wiedzę z wielu dziedzin, prowadząca do realizacji określonego celu (tematu), w oparciu o założone cele. Możemy wyróżnić 5 etapów pracy metodą projektu edukacyjnego:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Rys. screeny z animacji <https://www.youtube.com/watch?v=BB9Ouni0XMw>

1. **Przykłady wskaźników do wykorzystania na etapie budowania planu wspomagania w zakresie pracy metodą projektu edukacyjnego.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wskaźniki jakościowe** | **Wskażniki ilościowe** |
| **Rodzaj rezultatu**: zdobycie wiedzy  **Propozycja metody badawczej**: ankieta dla uczniów  **Wskaźnik**: liczba uczniów, którzy uważają, że zdobyli nową wiedzę dzięki udziałowi w projekcie interdyscyplinarnym | **Propozycja metody badawczej**: analiza dokumentacji projektowej  **Wskaźnik**: liczba uczniów uczestniczących w projektach interdyscyplinarnych |
| **Rodzaj rezultatu**: zdobycie umiejętności  **Propozycja metody badawczej**: ankieta dla nauczycieli  **Wskaźnik**: liczba nauczycieli, którzy uważają, że zdobyli umiejętność planowania i wdrażania projektów interdyscyplinarnych w odniesieniu do wybranych treści podstawy programowej | **Propozycja metody badawczej**: analiza dokumentacji projektowej  **Wskaźnik**: liczba nauczycieli zaangażowanych w realizację projektu interdyscyplinarnego |

**Moduł IX - Ocenianie kształtujące jako strategia wspierająca rozwój ucznia i jego autonomię w procesie uczenia się.**

**Cel:**

Dowiesz się jakie są zasady wprowadzania w szkole oceniania kształtującego oraz będziesz potrafił(a) zorganizazować współpracę nauczyceli w tym zakresie.

**Kryteria sukcesu:**

* opiszesz podstawowe założenia strategii oceniania kształtującego;
* wskażesz umocowanie prawne oceniania kształtującego;
* wsakżesz związek oceniania kształtującego z rozwijaniem umiejętności uczenia się uczniów na II etapie edukacyjnym;
* rozpoznasz strategie i elementy oceniania kształtującego w pracy nauczyciela na II etapie edukacyjnym;
* zaplanujesz współpracę nauczycieli w zakresie doskonalenia umiejętności stosowania oceniania kształtującego z uwzględnieniem specyfiki II etapu edukacyjnego;

1. **Charakterystyka oceniania kształtującego[[23]](#footnote-23)**

**Ocenianie kształtujące (OK) to częste, interaktywne ocenianie postępów ucznia i uzyskanego przez niego zrozumienia materiału tak, by móc określić, jak uczeń ma się dalej uczyć i jak najlepiej go nauczać.**

*Definicja podana za Raportem Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD).*

Definicja nie jest prosta, ale można z niej wyczytać, że ocenianie kształtujące powinno być stosowane systematycznie, poprzez osobiste, wielokrotne przekazywanie przez nauczyciela informacji uczniowi. Informacje powinny odnosić się do kolejnych etapów nauki ucznia i wskazywać mu dalszą drogę uczenia się.

Ocenianie kształtujące sprzyja budowaniu w klasie atmosfery uczenia się. Jeśli nauczyciel stosuje OK systematycznie, to uczniowie:

* mają większą motywację do nauki,
* są świadomi tego, czego uczą i wiedzą po co to robią,
* podejmują odważnie wyzwania,
* wierzą w swoje możliwości,
* potrafią współpracować ze sobą,
* biorą odpowiedzialność za swoją naukę.

Jednym z największych problemów oświaty jest brak zaangażowania uczniów w proces uczenia się i motywacji do nauki. Uczniowie często deklarują, że nie lubią szkoły, nie widzą sensu uczęszczania do niej. Dlatego bardzo cenimy propozycje, które mogą zmienić stosunek uczniów do nauki. Jeśli nauczycielowi uda się wprowadzić w klasie szkolnej atmosferę zachęcającą do nauki, korzyści będą obopólne: zarówno dla uczniów, jak nauczycieli. W oczywisty sposób zaowocuje to lepszymi wynikami końcowymi uczniów.

**Cele**

Bardzo ważne jest, aby uczniowie wiedzieli czego i po co się uczą. Nauczyciel powinien przed lekcją zastanowić się jakie cele chce zrealizować i do nich później dostosować plany, ćwiczenia i metody. Dobrze jest zastanowić się, co już uczniowie na dany temat wiedzą, gdyż nawiązanie do czegoś już znanego znacznie ułatwia przyswajanie wiedzy.

Cele mogą być związane z tematem lekcji, mogą odnosić się też do umiejętności, np. współpracy bądź komunikacji. Następnie nauczyciel powinien tak przeformułować cele, aby były zrozumiałe dla wszystkich uczniów. Najlepiej wyobrazić sobie ucznia, który ma trudności w nauce i dla niego ułożyć cele w języku dla niego zrozumiałym. Nauczyciele często uważają, że wystarczy podać uczniom tylko temat lekcji, są przekonani, że uczniowie sami domyślą się celu. Jednak sam temat, np. Rewolucja Francuska, nie daje uczniom informacji o tym po co się tego uczą i co ma być efektem tej nauki. Cel sformułowany w języku ucznia nauczyciel powinien podać na początku lekcji. Ułatwi to sprawdzenie, pod jej koniec, czy cele udało się osiągnąć. Taka refleksja jest konieczna. Samo podanie celu nie wystarczy. Dzięki ocenie realizacji celów uczniowie mają świadomość, że się czegoś konkretnego nauczyli i że spędzili czas w szkole pożytecznie. Dzięki celom możemy „wciągnąć” rodziców do współpracy, gdyż uczeń będzie umiał rodzicom powiedzieć, czego się w szkole danego dnia nauczył.

Następnym krokiem jest ustalenie przez nauczyciela (czasami wraz z uczniami) kryteriów oceniania, czyli – **na co będę zwracać uwagę.** Skrót – nacobezu nie wszystkim się podoba.Wziął się on z przetłumaczenia skrótu angielskiego – wilf (what I am looking for). Nauczyciele w Anglii stosujący *formative assessment* czasami wspólnie ustalają wilfy dla równoległych klas. Oczywiście, jeśli komuś nie podoba się skrót, może używać innej nazwy: **kryteria oceniania**.

Określenie nacobezu jest bardzo ważne, gdyż nauczyciel tym samym zobowiązuje się do sprawdzania tylko tego, co zapowiedział. Nie można więc zwracać uwagi np. na błędy ortograficzne, jeśli wcześniej się tego nie zapowiedziało. Jest to bardzo trudne dla polskiego nauczyciela. W naszej szkole przyjęło się, że jeśli „przerobiono” już jakiś materiał, to uczeń będzie go znał w przyszłości i że można go oceniać z tej wiedzy. Często nie jest to prawdą, najlepiej sprawdzić to pytając uczniów po powrocie z wakacji. Okazuje się wówczas jak wiedza zdobyta w czasie roku szkolnego wyleciała uczniom z głowy.

Uczeń powinien wiedzieć, za co będzie oceniany, ma do tego prawo. Nie ma niczego korzystnego w zaskakiwaniu ucznia. Jeśli będziemy stosować nacobezu, to zawrzemy z uczniami kontrakt, który zaowocuje tym, że uczniowie nauczą się tego, co założyliśmy. Dodatkową korzyścią pracy z nacobezu jest praca etapami. Określamy dokładnie to, czego uczniowie mają się nauczć, tylko to sprawdzamy, a następnym razem zajmujemy się inną kwestią. Zadając uczniom do napisania rozprawkę, możemy zapowiedzieć, ze będziemy sprawdzać zasady jej pisania, innym razem zwrócimy uwagę na liczbę odwołań do literatury i nie odbieganie od tematu. Takie podejście do sprawdzania umiejętności powoduje, ze uczeń skupia się na wymaganych umiejętnościach, wie czego ma się uczyć, nie jest zaskakiwany oceną. Nacobezu jest niezbędnym warunkiem wspólnej pracy ucznia i nauczyciela. Trzeba podkreślić, że nacobezu wymaga od nauczyciela żelaznej konsekwencji.

Przypomnijcie sobie Państwo jakiej odpowiedzi udzielał Wam Wasz nauczyciel na pytanie: Co będzie na klasówce?

Najczęściej mówił – wszystko co było na ten temat na lekcji lub od strony n do m w podręczniku. Czy ta informacja Was satysfakcjonowała?

Uczniowie często mówią: Nie będę się uczyć do klasówki, bo i tak nie nauczę się wszystkiego. Czasami stosują strategię – nie pójdę na klasówkę w pierwszym terminie, a dowiem się co było i wtedy zacznę się uczyć. Nacobezu do klasówki może być świetną wskazówką do powtórki.

Wbrew obiegowym sądom, OK nie rezygnuje z oceny stopniem, ale ogranicza ją tylko do podsumowania pracy ucznia nad danym zagadnieniem. OK to ocena w postaci informacji zwrotnej, przekazywanej uczniom w ustalonym czasie i systematycznie. Ale   
w OK są też stopnie wystawiane na koniec procesu nauczania, czyli np. jako ocena klasówki podsumowującej. To, co jest ważne to rozdzielenie tych ocen i informacja na temat tego, która z nich będzie stosowana.

Często nauczyciele zgadzają się z potrzebą dawania komentarza do pracy ucznia, ale uważają jednocześnie, że stawianie stopnia uzupełnia komentarz. Niestety mylą się. Badania wykazują, że jeśli uczeń otrzymuje komentarz i jednocześnie stopień wyrażony cyfrą, to nie czyta wnikliwie komentarza, tylko zaczyna porównywać otrzymaną cyferkę z cyferkami kolegów. Nauczyciel stawiający stopień może więc właściwie darować sobie komentarz. Jak więc sobie radzić?

Trzeba ustalić, które prace będą oceniane sumująco, a które kształtująco. Najlepiej, gdy kształtująco oceniane są prace w czasie procesu uczenia się, a sumująco prace końcowe.

Ograniczenie liczby stopni nie jest łatwe. Uczniowie są przyzwyczajeni do stopni i do porównywania się wzajemnie. Często wręcz się ich domagają. Jednak systematyczna praca z ocenianiem kształtującym, daje efekty. Uczniowie zauważają, że mogą mieć korzyść z informacji zwrotnej.

Ocenianie kształtujące wymaga **współpracy z rodzicami**. Rodzice muszą się zgodzić na to, ze ich dzieci będą często otrzymywać komentarz do swoich prac zamiast stopnia. Powinni też przestać pytać swoje dzieci o uzyskane stopnie i porównywać wyniki swoich dzieci z wynikami innych uczniów. Zamiast pytać: Jaki stopień dostałeś w szkole, powinni zadać pytanie: Czego się dzisiaj nauczyłeś?

Rodzicom trudno jest zaakceptować taki system oceniania, gdyż sami kiedyś byli oceniani stopniami i są do tego przyzwyczajeni. Nauczyciel powinien wyjaśnić rodzicom korzyści płynące z OK i uzyskać ich zgodę na ten system oceniania. Jeśli nauczyciel wyjaśni rodzicom o co chodzi w OK, ci najczęściej pomagają mu i współpracują z nim.

Jak powiedziano na początku, problem, z którym boryka się polska szkoła to brak motywacji uczniów do nauki. Często dzieje się tak dlatego, że uczniów nie interesuje to, co się dzieje na lekcjach. Podawanie uczniom celów lekcji może pomóc zainteresować ich tematem, ale często to nie wystarcza. Aby zaangażować uczniów najlepiej opracować wcześniej **ciekawe pytanie kluczowe**. Takie pytanie, które zachęci ich do poszukiwania odpowiedzi. Jest to trudne zadanie dla nauczyciela, ale jeśli uda mu się zachęcić uczniów pytaniem kluczowym, to wspólnie mogą poszukiwać na nie odpowiedzi. Dzięki takiemu pytaniu można „przemycić” również mniej ciekawe tematy, których poznanie jest konieczne do udzielenia odpowiedzi.

Np. 1. Jak myślicie, co by się stało gdyby Hitler zwyciężył w II Wojnie Światowej? Jak by wyglądało dziś nasze życie? Aby uzyskać odpowiedź na to pytanie musimy poznać dzieje   
II Wojny Światowej, a to jest temat naszej lekcji.

Np. 2. Czy dla czterech osób mieszkających w różnych miejscowościach zawsze można znaleźć miejsce, do którego wszystkie osoby będą miały jednakowo blisko? Zauważcie, że z punktu matematycznego jest to pytanie o to, czy na każdym czworokącie można opisać okrąg.

Z doświadczeń płynących z kursów i szkoleń wiemy, że formułowanie pytań kluczowych jest najtrudniejszym dla nauczycieli elementem OK. Marzeniem wielu nauczycieli stosujących OK są podręczniki z pytaniami kluczowymi do wyboru dla nauczyciela. Gdyby istniały takie podręczniki, nauczyciel po dokonaniu wyboru mógłby prowadzić lekcję poprzez poszukiwanie odpowiedzi na takie pytanie.

Jak długo czekamy na **odpowiedź ucznia** po zadaniu pytania? Według badań przeprowadzonych w Anglii to 0,9 sekundy. Można przyjąć, że w Polsce jest podobne. Często nauczyciele w ogóle nie czekają na odpowiedź, tylko sami jej udzielają.

Nie tylko zadawanie pytań, ale także pozyskiwanie odpowiedzi jest sztuką.

* Czas oczekiwania na odpowiedź ucznia – spróbujmy poczekać choć 5 sekund na odpowiedź, przyzwyczajmy uczniów do tego, że mają choć chwilę na zastanowienie.
* Ustalanie odpowiedzi w parach – mówiliśmy już na ten temat, dajmy uczniom możliwość przedyskutowania odpowiedzi z kolegą.
* Zasada niepodnoszenia rąk – umówmy się z uczniami, ze nie podnoszą rąk, że my sami zapytamy wybraną osobę. Zmusza to wszystkich uczniów do myślenia. Jeśli pytamy osoby zgłaszające się, to reszta uczniów czuje się zwolniona od myślenia. Trzeba również zwrócić uwagę na to, kogo wybiera się do odpowiedzi. Nauczyciele mają tendencję do pytania stale tych samych osób, przeważnie tych, od których spodziewają się uzyskać prawidłową odpowiedź.
* Uczenie się na błędach – przyzwyczajmy uczniów, że na błędach można się uczyć i że podanie „złej” odpowiedzi nie jest przestępstwem i może być użyteczne. Uczniowie, odpowiadając na pytania nauczyciela, nie powinni się bać zaryzykować.

**Najlepszy system pozyskiwania odpowiedzi** to:

* podział uczniów na pary
* zadanie pytania i poproszenie o przedyskutowania odpowiedzi w parach oraz podanie czasu przeznaczanego na dyskusję,
* przestrzeganie podanego czasu,
* prośba o niepodnoszenie rąk,
* wybór pary i osoby do udzielenia odpowiedzi.

Doszliśmy do sedna OK, czyli **informacji zwrotnej.** Prawidłowa informacja zwrotna powinna zawierać cztery elementy.

* Prosimy zauważyć, że plusów jest więcej niż minusów. Nauczyciele czasami mówią, że trudno znaleźć im cokolwiek do docenienia w pracy ucznia, ale to właśnie jest zadanie dla nauczyciela.
* Z minusami żaden nauczyciel nie ma problemu, gdyż na tym do tej pory polegała rola sprawdzającego. Nauczyciele często uważają, że krytyka i ocena negatywna motywuje ucznia do nauki, ale niestety nie jest to prawda. Ocena negatywna najczęściej zniechęca ucznia. Dodatkowo trzeba pamiętać, aby informacja zwrotna dotyczyła tylko zakresu podanego w nacobezu.
* Do każdego minusa powinna być dokładna wskazówka, jak go poprawić. Nie można napisać, np. „Liczne błędy stylistyczne”. Trzeba pokazać uczniowi gdzie je popełnił i jak powinien je poprawić.
* Przy każdej okazji trzeba uczniowi wskazać, nad czym i w jaki sposób ma dalej pracować.

Nauczyciele skarżą się na pracochłonność informacji zwrotnej. Dlatego powinni ustalić, do których prac uczniów piszą komentarz, a które oceniają sumująco. Każdy nauczyciel może to określić w zgodzie ze swoimi możliwościami. W stosowaniu informacji zwrotnej nauczycielowi pomóc może dobrze wybrane wcześniej „nacobezu”, określające, co podlega ocenie. Dobrze jest też pamiętać, że uczniowie mogą przyjąć tylko ograniczoną ilość informacji w komentarzu. Jeśli chcemy odnieść się do wszystkiego, to uczeń nie zapamięta naszych uwag i będzie zagubiony w tym co ma poprawić.

Nauczyciel może pomóc sobie, **ucząc uczniów oceny koleżeńskiej**. Uczniowie oczywiście nie mają umiejętności oceny pracy innej osoby. Jeśli nam dorosłym sprawie kłopot ocenianie, to uczniom tym bardziej. Do oceny koleżeńskiej musimy uczniów przygotować, czyli nauczyć ich co i jak oceniać. Przy ocenie koleżeńskiej bardzo ważne jest ścisłe określenie zrozumiałego dla uczniów nacobezu. Nauczyciel może pokazać uczniom przykład informacji zwrotnej do anonimowej pracy lub na początku stworzyć ją wraz   
z uczniami. Uczniowie, wzorując się na informacji zwrotnej nauczyciela, starają się „trzymać” nacobezu i używać języka, który nie zrani kolegi. Dodatkowa korzyść z oceny koleżeńskiej to uczenie się wzajemne uczniów od siebie nawzajem.

Nauczyciel, któremu udało się nauczyć uczniów oceny koleżeńskiej może wyręczyć się uczniami, choć oczywiście musi wcześniej włożyć w przygotowanie oceny dużo pracy.

Uczniów trzeba przygotować do oceny. Będą w przyszłości często oceniani przez swoich przełożonych, będą także udzielać informacji zwrotnej swoim współpracownikom.

**Samoocena** jest najwyższym stopniem OK. Bardzo trudno ocenić samego siebie, ale taka ocena jest zawsze sprawiedliwa i daje od razu informację jak trzeba dalej się uczyć. Nauczyciele często mówią, że samoocena jest możliwa tylko ze starszymi uczniami. Z doświadczeń nauczycieli stosujących OK wynika jednak, że można również nauczyć jej dzieci w szkole podstawowej. A korzyści uczeń ma na całe życie.

Centrum Edukacji Obywatelskiej założyło **stronę** poświęconą ocenianiu kształtującemu. Można tam znaleźć artykuły, publikacje, wypowiedzi nauczycieli na temat OK, a także **Forum** praktyków OK. - <https://ok.ceo.org.pl>

CEO wydało też kilka publikacji poświęconych ocenianiu kształtującemu:

* Jak oceniać, aby uczyć - P. Black i inni - Tłumaczenie z angielskiego zawierające wyniki badań z Wielkiej Brytanii.
* Ocenianie kształtujące w praktyce - D. Sterna – Praktyczny poradnik dla nauczycieli na temat stosowania OK.
* Uczę (się) w szkole – D. Sterna

1. **Strategie oceniania kształtującego**

Wyróżnia się 5 strategii oceniania kształtującego (OK):

1. Określanie i wyjaśnianie uczniom celów uczenia się i kryteriów sukcesu.
2. Organizowanie w klasie dyskusji, zadawanie pytań i zadań dających informacje, czy i jak uczniowie się uczą.
3. Udzielanie uczniom informacji zwrotnych, które umożliwiają im widoczny postęp.
4. Umożliwianie uczniom korzystania z siebie nawzajem jako zasobów edukacyjnych.
5. Wspomaganie uczniów, by stali się odpowiedzialnymi autorami procesu swojego ucznia się.
6. **Planowanie lekcji z OK**

**Zad. 1**

**Wybierz dowolą treść z podstawy programowej. Zastanów się podczas jakiego temat lekcji będziesz tę treść realizował? Zapisz temat lekcji i sformułuj cele. Sformułuj cele językiem zrozumiałym dla ucznia.**

Treść z podstawy programowej

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

Temat lekcji

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

Cele lekcji (nauczycielskie)

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

Cele lekcji wyrażone w języku ucznia

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................ ............................................................................................................................................

**Zad. 2**

**Zastanów się po czym poznasz, że cele zostaną osiągnięte? Na tej podstawie sformułuj kryteria sukcesu. Zapisz je językiem zrozumiałym dla ucznia.**

Kryteria sukcesu do lekcji (NaCoBeZu)

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

1. **Pytania kluczowe**

**Sformułuj jedno pytanie dla ucznia dotyczące dowolnego tematu np. z geografii Polski.**

Moje pytanie .....................................................................................................................

............................................................................................................................................

**Zapisz treść pytania, które mogłoby być pytaniem kluczowym do panowanej wcześniej lekcji**

............................................................................................................................................

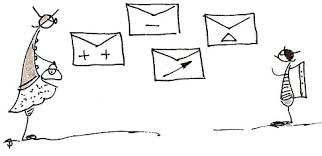
............................................................................................................................................

1. **Zasady udzielania informacji zwrotnej (IZ)**

Informacja zwrotna jest sednem oceniania kształtującego. Prawidłowa informacja zwrotna powinna składać się z czterech elementów:

* 1. co uczeń zrobił dobrze (++)
  2. co wymaga poprawy (-)
  3. jak to poprawić (Δ)
  4. czym zająć się w następnej kolejności (wskazówki do rozwoju) (🡭)

IZ udzielamy zawsze na podstawie ustalonych wcześniej kryteriów sukcesu. Może być przekazywana pisemnie lub ustnie, występować w formie graficznej, opisowej lub w formie tabeli. Mogą jej udzielać sobie nawzajem uczniowie (ocena koleżeńska) lub można ich poprosić, by ocenili samych siebie (samoocena). Ważne jest, aby nie łączyć informacji zwrotnej z oceną sumująca (czyli stopniem).



*Rys. D. Sterna*

1. **Szablon konspektu lekcji z OK**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lekcja: | Data: | Klasa: |
| Temat: | | |
| Powiązanie z wcześniejszą wiedzą: | | |
| Cele lekcji:  1.  2.  Cele sformułowane w języku ucznia: | | |
| Pytanie kluczowe | | |

|  |
| --- |
| Nacobezu (co uczniowie będą potrafili po lekcji): |
| Przebieg lekcji (metody, formy, techniki): |
| Notatki i dodatkowe ćwiczenia: |
| Praca domowa: |
| Materiały i pomoce dydaktyczne: |

1. **Metoda Action Learning[[24]](#footnote-24)**

Action Learning jest metodą pracy zespołowej służącą rozwiązywaniu problemów, rozwijaniu kompetencji oraz wprowadzaniu innowacji. Metoda ta stanowi doskonałe narzędzie otwartego dialogu i pracy zespołowej, rozwija zespoły w kierunku ciągłego doskonalenia się i uczenia, jest wykorzystywana do transferu wiedzy, wartości i doświadczeń osób, które pracują ze sobą w oparciu o tę metodę.

Action learning to proces edukacyjny, podczas którego uczestnik analizuje własne zachowania w celu ich poprawy. Robi się to w niewielkich grupach zwanych „zespołami action learning” (Action Learning Sets). Metoda jest szczególnie polecana dorosłym, ponieważ umożliwia refleksję i powtórną analizę własnych działań. Ma to na celu lepsze zaplanowanie przyszłych działań i ich modyfikacje.

Action learning wyraźnie różni się od tradycyjnych metod nauczania, które koncentrują się na prezentacji wiedzy i umiejętności. W przeciwieństwie do nich skupia się na analizie dokonanych działań, z której wyłania się wiedza prowadząca do poprawy umiejętności i jakości przyszłych zachowań.

**Cztery kluczowe zasady decydujące o skuteczności metody:**

1. Członkowie zespołu pracują nad realnymi problemami, gdzie każda z osób prezentuje odmienne podejście. Jest to praca w oparciu o autentyczne wyzwania związane z wykonywaną pracą.
2. Uczestnicy zobowiązują się do wdrażania przyjętych rozwiązań.
3. Uczestnicy zobowiązują się do aktywnego uczestnictwa w zespołowym uczeniu się.
4. Każdy z członków zespołu przejmuje indywidualną odpowiedzialność za samodzielne realizowanie własnych wyzwań.

**Opis zastosowania metody**

Spotkania z wykorzystaniem metody Action learning odbywają się regularnie (np. 1 x w m-cu) i towarzyszy im moderator, który dba o przebieg procesu. Ze względu na zapewnienie właściwej dynamiki pracy zespoły nie powinny być zbyt duże (6 do 8 osób). Członkowie zespołu pracują nad realnymi problemami. Każdy uczestnik podczas sesji ma określony „czas antenowy” na wypowiedź (np. 30 min). Przydzielony czas może zostać wykorzystanyw dowolny sposób (np. na podzielenie się swoim doświadczeniem, głośne myślenie co zrobić, prośbą o opinię i komentarze, prośbą o radę, wysłuchanie doświadczeń innych). Rolą pozostałych członków zespołu jest zadawanie pytań, aktywne słuchanie i dobudowywanie pomysłów, które są ważne dla "właściciela problemu" i pomagają wypracować nowe rozwiązania. Praca zespołu jest podzielona na etapy i może trwać od kilku do kilkunastu tygodni.

Każdy członek grupy przygotowuje kwestię, o której chce porozmawiać z innymi (dotyczy spraw zawodowych). Sformułowanie problemu i oczekiwania wobec grupy. Omówienie przypadku, kwestii nad którą chcemy pracować można zakończyć stwierdzeniami typu:

.... i chcę coś z tym zrobić;  
.... szukam sposobu rozwiązania tego problemu;  
.... zastanawiam się, jakie zachowanie w tej sytuacji będzie najlepsze;

.... zastanawiam się jak powinnam postąpić;  
.... teraz nie wiem, od czego zacząć.

Po zakończeniu wypowiedzi, jest czas na sesję pytań i szukanie rozwiązań.

Na potrzeby pracy grupy metodą warto, aby moderator kierował grupę w kierunku zadawania pytań, które umożliwiają wgląd w sytuację, która jest omawianą. Są to pytania zaczynające się od:

•  Gdzie?

•  Kto?

•  Kiedy?

•  Co?

•  Jak dużo?

•  Jak wiele?

Action Learning może stać się doskonałym narzędziem komunikacji, rozwoju osobistego i budowania zaufania, przed osobą wspomagającą szkołę stoi zaś wyzwanie związane z zorganizowaniem i prowadzenia sesji.

1. **Arkusz samooceny do modułu IX**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cel** | **Stopień opanowania** | | |
| **Wiem/ umiem/ rozumiem** | **Muszę jeszcze  poćwiczyć** | **Nie wiem/ nie umiem/ nie rozumiem** |
| opisuję podstawowe założenia strategii oceniania kształtującego |  |  |  |
| wskazuję umocowanie prawne oceniania kształtującego |  |  |  |
| dostrzegam związek oceniania kształtującego z rozwijaniem umiejętności uczenia się uczniów |  |  |  |
| rozpoznaję strategie i elementy oceniania kształtującego |  |  |  |
| wiem jak zorganizować współpracę nauczycieli w zakresie doskonalenia umiejętności stosowania oceniania kształtującego i indentyfikować indywidualne potrzeby nauczycieli w tym zakresie. |  |  |  |

**Dzień 4 – 8,5 godz.**

**Moduł X - Wspomaganie pracy szkoły w rozwoju umiejętności uczenia się kształtowanej przez eksperymentowanie, doświadczanie i inne metody aktywizujące**

1. **Etapy diagnozy pracy szkoły z uwzględnieniem różnych metod zbierania danych**

|  |  |
| --- | --- |
| **Etap** | **Przykładowe metody zbierania danych** |
| **Diagnoza pracy szkoły** | Badania ankietowe różnych grup w szkole (uczniowie, nauczyciele, rodzice), wywiady indywidualne, wywiady grupowe z przedstawicielami różnych instytucji funkcjonujących w szkole (rada rodziców, samorząd uczniowski itp.), analiza danych,  metody obserwacyjne. |
| **Planowanie procesu  wspomagania** | **Wyznaczanie celów:** metoda SMART, określanie celów strategicznych  **Identyfikacja rozwiązań:** analiza SWOT, metody scenariuszowe, drzewko decyzyjne  **Definiowanie działań i tworzenie harmonogramu:** planowanie z przyszłości, gwiazda pytań, harmonogram Gantta, roczny plan wspomagania (RPW) |
| **Realizacja działań** | **Monitorowanie:** Arkusz obsereacji, ankieta, ewaluacja poszczególnych szkoleń i spotkań,  **Wdrażanie zmian, wymina doświadczen** spacer edukacyjny, lekcje koleżeńskie,World Cafe, Action Learning |
| **Podsumowanie  i ewaluacja  wspomagania** | Ankieta, obserwacja, wywiad, dyskusja grupowa, analiza dokumentów, książka raportowa, koło priorytetów, niedokończone zdania, termometr, tarcza strzelnicza |

1. **Proponowany przebieg warsztatu diagnostyczno – rozwojowego[[25]](#footnote-25)**

W celu pogłębienia diagnozy osoba wspomagające szkołę w ramach swoich działań organizuje i prowadzi warsztat diagnostyczno-rozwojowy w placówce. Jego celem jest bliższe przyjrzenie się (pogłębiona diagnoza) zagadnieniu do rozwoju, które rada pedagogiczna i dyrektor placówki uznali za priorytetowe na dany rok oraz określenie w jakim zakresie ma zajść zmiana (wyznaczenie celów). Celem warsztatu jest także zaplanowanie działań mających zapewnić osiągnięcie wyznaczonych celów i wyznaczenie osób ponoszących odpowiedzialność za poszczególne działania.

1. Powitanie (element integracji)
2. Agenda, cele i kontrakt z grupą na czas pracy warsztatu
3. Przypomnienie efektów spotkania z Radą Pedagogiczną (dyrektorem szkoły, nawiązanie do zapisów z dokumentacji szkoły)
4. Pogłębiona analiza wybranego przez RP obszaru do rozwoju – zdefiniowanie luki
5. Określenie zmiany, jaka ma zajść w szkole zdefiniowanie rezultatów, jakie chcemy osiągnąć
6. Określenie celów SMART
7. Zaplanowanie działań – opracowanie harmonogramu działań, aby osiągnąć zaplanowane rezultaty
8. Określenie, jakiego wsparcia ze strony SORE oczekuje szkoła
9. Zakończenie spotkania

Spodziewane rezultaty warsztatu:

* Zdiagnozowane są przyczyny obecnej sytuacji.
* Wiadomo, co ma się zmienić w szkole.
* Opisano stan docelowy, do którego szkoła będzie dążyć.
* Określono sposób, w jaki mierzone będą postępy i efekty .
* Ustalono plan działań (zarys harmonogramu działań placówki w wybranym przez nią obszarze)
* Zebrano wszystkie informacje potrzebne do napisania RPW

1. **Przykładowy plan rocznego wspomagania szkoły (RPW)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ROCZNY PLAN WSPOMAGANIA SZKOŁY ..................... W OBSZARZE ………..** | | | | |
| **1. Czas realizacji** | **Data rozpoczęcia realizacji** | | **Data zakończenia  realizacji** | |
| *dd.mm.rrrr* | | *dd.mm.rrrr* | |
| **2. Diagnoza potrzeby** | *Opis zdiagnozowanego stanu wyjściowego (sytuacji szkoły/przedszkola).* | | | |
| **3. Cel** | *Opis stanu docelowego, który będzie efektem realizacji RPW.* | | | |
| **4. Zakładane wskaźniki realizacji RPW** | *Mierzalne wartości pozwalające na monitorowanie i rozliczanie realizacji RPW (np. liczba nauczycieli uczestniczących w zajęciach, liczba godzin doradztwa indywidualnego, liczba godzin szkoleniowych).* | | | |
| **5. Harmonogram realizacji RPW** | **Zadanie** | **Termin realizacji  zadania** | | **Miejsce realizacji  zadania** |
| 1.Spotkanie szkolnego organizatora rozwoju edukacji z dyrektorem szkoły (2 godz.) |  | |  |
| 2. Spotkanie osoby wspomagającej z Radą Pedagogiczną / utworzenie zespołu zadaniowego (2 godz.) |  | |  |
| 3. Warsztat diagnostyczno-rozwojowy (osoba wspomagająca, , zespół zadaniowy) (4 godz.) |  | |  |
| 4. Wypracowanie rocznego planu wspomagania szkoły |  | |  |
| 5. Szkolenie …….. |  | |  |
| 6. Warsztaty ………. |  | |  |
| 7. [[26]](#footnote-26) |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| 11. Opracowanie sprawozdania z realizacji RPW (osoba wspomagająca) |  | |  |
| 12. Przedstawienie przez osobę wspomagającą dyrektorowi szkoły sprawozdania z realizacji RPW |  | |  |
| 13. Rada pedagogiczna z udziałem osoby wspomagającej. Przedstawienie sprawozdania z realizacji RPW; wspólna dyskusja; wnioski i rekomendacje. |  | |  |
| **6. Role osób realizujących RPW i ich zaangażowanie czasowe** | **Rola** | **Liczba godzin pracy na rzecz RPW ogółem** | | **Liczba godzin kontaktowych[[27]](#footnote-27)** |
| Szkolny organizator rozwoju edukacji |  | |  |
| Ekspert zewnętrzny …… |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| **7. Zadania osób realizujących RPW** | **Rola** | **Zadania** | | |
| Szkolny organizator rozwoju edukacji |  | | |
| Ekspert / specjalista |  | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| **8. Role osób korzystających ze wspomagania i wymagane zaangażowanie czasowe z ich strony** | **Rola** | **Liczba godzin zaangażowania w RPW ogółem** | | **Liczba godzin kontaktowych[[28]](#footnote-28)** |
| Dyrektor szkoły |  | |  |
| Nauczyciele - członkowie zespołu zadaniowego |  | |  |
| Pozostali nauczyciele |  | |  |
| Wychowawcy |  | |  |
| Wychowawcy świetlicy szkolnej |  | |  |
| Pedagog szkolny |  | |  |
| Uczniowie |  | |  |
| Rodzice |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| **9. Zadania osób  korzystających ze wspomagania** | **Rola** | **Zadania** | | |
| Dyrektor szkoły |  | | |
| Nauczyciele - członkowie zespołu zadaniowego |  | | |
| Pozostali nauczyciele |  | | |
| Wychowawcy |  | | |
| Wychowawcy świetlicy szkolnej |  | | |
| Pedagog szkolny |  | | |
| Uczniowie |  | | |
| Rodzice |  | | |
|  |  | | |
| **10. Sprawozdanie  z realizacji działań**  **(zadanie osoby wspomagającej)** | *Opis działań przeprowadzonych w ramach RPW* | | | |

**Moduł XI - Planowanie rozwoju zawodowego uczestników szkolenia w zakresie wspomagania szkół**

1. **Kompetencje potrzebne do prowadzenia procesu wspomagania**

|  |  |
| --- | --- |
| **Etap** | **Kompetencje potrzebne do prowadzenia  procesu wspomagania** |
| pomoc w diagnozowaniu potrzeb szkoły |  |
| ustalenie sposobów działania prowadzących do zaspokojenia potrzeb szkoły |  |
| zaplanowanie form wspomagania i ich realizacja |  |
| ocena przebiegu procesu wspomagania  i efektów |  |

1. **Analiza własnych zasobów i ograniczeń, które mają wpływ na realizację wspomagania**

**JA – ZADANIE –** mój stosunek do wspomagania jako zadania

|  |  |
| --- | --- |
| Zasoby  .................................................................... .................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... | Ograniczenia  .................................................................... .................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... |

**JA – INNI –** mój stosunek do stosunek do innych osób zaangażowanych w proces wspomagania

|  |  |
| --- | --- |
| Zasoby  .................................................................... .................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... | Ograniczenia  .................................................................... .................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... |

**JA – JA –** postrzeganie siebie jako osoby wspomagającej

|  |  |
| --- | --- |
| Zasoby  .................................................................... .................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ...................................................................  ................................................................... ................................................................... | Ograniczenia  .................................................................... .................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ................................................................... ...................................................................  ................................................................... ................................................................... |

1. **Zasoby zewnętrzne jako pomoc dla osoby prowadzącej wspomaganie**

Zbieranie informacji o zasobach użytecznych we wspieraniu rozwoju szkół obejmuje:

1. pozyskiwanie informacji o działających w środowisku lokalnym specjalistach posiadających kompetencje przydatne dla szkół;
2. pozyskiwanie informacji o realizowanych w środowisku lokalnym usługach, inicjatywach i przedsięwzięciach przydatnych dla szkół;
3. pozyskiwanie informacji o infrastrukturze, materiałach edukacyjnych i pomocach dydaktycznych, a także różnego rodzaju źródłach wiedzy użytecznej dla szkół.[[29]](#footnote-29)
4. **Formułowanie celów rozwojowych według metodologii SMART[[30]](#footnote-30)**

Pewnym weryfikatorem tego, czy dobrze formułujemy cel, jest reguła SMART. Pomimo, że SMART jest prostą i dość powszechnie znaną zasadą, jest ona często niewykorzystana. Definiowanie celów według wszystkich 5 kryteriów jest sztuką dość trudną i wymaga ćwiczenia się w tej umiejętności.



**S** - specific - skonkretyzowany to umiejętność wyobrażenia sobie tego, co mam osiągnąć, jaki stan jest pożądany, jak również umiejętność zdefiniowania wskaźników, po czym poznamy, że to jest już stan docelowy. Specyficzność celu oznacza precyzję w opisaniu tego, co chcemy osiągnąć w przyszłości, a nie szczegółowym opisie sposobu, w jaki będziemy to osiągnąć. Posługując się metaforą – formułując cel opisujemy szczyt, a nie drogę, jaką do niego dojdziemy. Dobrze specyfikowany cel oznacza, że łatwo nam go sobie wyobrazić, zmierzyć.

Dobrze sformułowany cel powinien mieć jasno zdefiniowany rezultat. Mierzalność celu oznacza, że dokładnie wiemy, po czym poznamy, że osiągnęliśmy nasz cel.

Przykłady mierników:

* zdany egzamin na ocenę minimum 4,5.
* ilość popełnianych błędów w kolejnym dyktandzie (nie więcej niż 3)
* minimum 70 % uczniów w ankiecie uznało lekcje z mojego przedmiotu za ciekawe

**M** - motivational - motywujący podczas stawiania celów warto zadawać sobie pytanie, czy cel jest sam w sobie motywujący, czy zachęca do podjęcia działania, czy jest sam   
w sobie wyzwaniem, zachęcającym do zmiany działania. Dobrze postawiony cel wymusza wyjście poza schematy w naszych działaniach. Często, przy poprawnie postawionych celach na początku, nie mamy dostatecznej wiedzy ani gotowych rozwiązań do tego, by je osiągnąć. Tak postawiony cel jest inspiracją do zmian w dotychczasowym działaniu   
i motywuje do działania. Jeśli od początku wiadomo, że cel zostanie z realizowany, to powstaje pytanie, czy jest on wyzwaniem? Wyznaczając cele należy pamiętać, że ich realizacja ma coś zmienić, ulepszyć.

**A** - attainable - osiągalny – Osiągalność celu oznacza, że osoby, które mają go osiągnąć powinny mieć możliwość zdobycia zasobów potrzebnych do jego realizacji. Realność celu może w tym wymiarze oznaczać posiadanie/rozwój własnych umiejętności  
(kompetencji). Zasobami potrzebnymi do realizacji celu mogą być: czas, pieniądze, materiały, ludzie, nasze umiejętności, wiedza, motywacja jak również nasza samoocena   
i wiara, że potrafimy osiągnąć cel. Kluczowe jest również zweryfikowanie, czy osoby, które mają realizować cel, mają realny wpływ na możliwość jego realizacji.

**R** – relevant - ważny, istotny – Stawiając cel trzeba zadać sobie również pytanie: Co ważnego zyskamy dzięki jego osiągnięciu? Co ważnego się zmieni w naszej placówce, kiedy cel osiągniemy? Jeśli nie znajdujemy odpowiedzi na to pytanie, prawdopodobnie cel, który stawiamy, nie jest istotny – wówczas szkoda czasu, energii na jego realizację. Warto zwrócić na to uwagę przy wyznaczaniu celu i wyznaczać cele jedynie w kwestiach, które są dla nas istotne. Sztuką jest nie tylko wyznaczanie celów ważnych. Równie ważna, a może i ważniejsza jest umiejętność rezygnowania z celów mniej istotnych. Dlaczego zogniskowanie na aspekty najważniejsze jest takie istotne? Ponieważ kiedy stawiamy cel, motywujemy ludzi, aby podążali w określonym kierunku. W efekcie należy spodziewać się, że w innym obszarze ich zaangażowanie i motywacja spadną.

Ważność – istotność celu oznacza, że:

* jest on powiązany z naszymi wartościami;
* utożsamiamy się z celem;
* mamy motywację wewnętrzną, aby go realizować;
* brak w/w przesłanek jest jednym z częstszych powodów nierealizowania postawionych celów.

**T** - time-bound- zaplanowany w czasie. Przy formułowaniu celu nie może zabraknąć ostatecznego terminu jego osiągnięcia. Jest to także warunek skutecznego monitorowania: wiedząc ile czasu zostało do realizacji celu, możemy ocenić, czy można go osiągnąć i jeśli trzeba – podjąć działania korygujące. „Time-bound” oznacza, że cel jest określony w czasie konkretną datą i podany jest konkretny termin, który wyznacza czas jego ostatecznej realizacji.

Poprawnie sformułowany cel powinien pomóc odpowiedzieć na następujące pytania:

* Co ma się zmienić?
* Jak wyobrażacie sobie siebie po zmianie?
* Po co? Co dzięki temu ważnego się stanie?
* Co jest celem? Opiszcie stanu docelowy?
* Jak to zmierzycie? Po czym poznacie, że osiągnęliście cel?
* Jakimi zasobami dysponujecie, aby cel osiągnąć?
* Na kiedy chcecie osiągnąć oczekiwany stan? Od kiedy ma być inaczej?

**Mój indywidualny cel rozwojowy** ................................................................................

.......................................................................................................................................

.......................................................................................................................................

.......................................................................................................................................

**NOTATKI**

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

**NOTATKI**

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................

**BIBLIOGRAFIA**

1. Red. P. Kossobudzki, „[Nowa pracownia przyrody. Opracowanie rekomendacji wyposażenia szkolnej pracowni przyrody dla klas IV – VI szkoły podstawowej](http://www.kopernik.org.pl/fileadmin/user_upload/PROJEKTY_SPECJALNE/projekty_europejskie/przewrot_kopernikanski/pracownia_przyrody/PRACOWNIA_PRZYRODY_B5_www_29.06_v2.pdf)”, Centrum Nauki Kopernik. [online:dostęp 18.01.2019]
2. S. Dylak (red.), Strategie kształcenia wyprzedzającego, Ogólnopolska fundacja Edu- kacji Komputerowej, Poznań 2013 [online, dostęp dn. 21.12.2018]
3. D. Pintal, D. Tomaszewicz, „Wspomaganie szkół w rozwoju umiejętności uczenia się przez eksperymentowanie, doświadczanie i inne metody aktywizujące uczniów”, Ośrodek Rozwoju Edukacji, Warszaw 2017.
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 10 czerwca 2015 r. [w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=18-02-2017&qplikid=3597) (Dz.U. z 2015 r. poz. 1270).
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 6 sierpnia 2015 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz.U. z 2015 r. poz. 1214).
6. Bożena Żurawska Kompetencje kluczowe Informator dla rodziców i opiekunów, Wyższa Szkoła Pedagogiczna TWP w Warszawie, Olsztyn 2010.
7. Kompetencje kluczowe. Realizacja koncepcji na poziomie szkolnictwa obowiązkowego, Eurydice, Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, Warszawa 2005,
8. D. Sterna, ”[Poradnik tworzenia konspektów lekcji w programie Aktywna Edukacja](https://aktywnaedukacja.ceo.org.pl/sites/aktywnaedukacja.ceo.org.pl/files/mod_m5_material_02_poradnik-tworzenia-konspektow.pdf)”, Materiał pomocniczy – moduł V, Centrum Edukacji Obywatelskiej [online: dostęp 12.12.2018]
9. Szlosek F., Wstęp do dydaktyki przedmiotów zawodowych, Warszawa 1995
10. Ika Kręczkowska, „[Metody aktywizujące w nauczaniu](http://www.edukacjaobywatelska.gfo.pl/uploads/images/pliki/metody_aktywizujace_w_nauczaniu_ika_kreczkowska.pdf)”, Gdańska Fundacja Oświatowa, [online: dostęp 22.12.2018]
11. M. Hajdukiewicz (red.), [Jak wspomagać pracę szkoły? Poradnik dla pracowników instytucji systemu wspomagania. Zeszyt 2. Diagnoza pracy szkoły](http://www.cen.gda.pl/wsparcie-szkol-i-placowek/wp-content/uploads/sites/26/2015/11/02-aa-Jak-wspomagac-prace-szkoly-Diagnoza.pdf), Ośrodek Rozwoju Edukacji [online, dostęp dn. 16.01.2017].
12. J. MacBeath, M. Schratz, D. Meuret, L. Jakobsen, Czy nasza szkoła jest dobra?, Wydawnictwa Szkolne i Pedagogiczne, Warszawa 2003.
13. I.Kazimierska, I.Lachowicz, L.Piotrowska „Metoda action learning, wskazówki dla moderatora jak rozpocząć sesję”
14. I.Kazimierska, I.Lachowicz, L.Piotrowska, „Warsztat diagnostyczno-rozwojowy” Ośrodek Rozwoju Edukacji
15. Izabela Kazimierska, Indira Lachowicz, Laura Piotrowska „Formułowanie celów rozwojowych według metodologii SAMRT”, Ośrodek Rozwoju Edukacji [online: dostęp 21.12.2018]

**NETOGRAFIA**

1. [System Ewaluacji Oświaty. Nadzór Pedagogiczny](http://www.npseo.pl) [online, dostęp dn. 16.01.2017].
2. [Raport z ewaluacji wewnętrznej](https://cloud5.edupage.org/cloud/Raport_z_ewaluacji_wewnetrznej_-_wspieranie_uczniow_w_procesie_uczenia_sie.pdf?z%3AK6ezuYPIdj4gT5ZdItorhihKgLYNL2ccFl%2BNOGQwIjYQ7iol79iATDl%2F4XBZF%2B1v) – wspieranie uczniów w procesie uczenia się [online: dostęp dn. 05.01.2019]
3. Cztery fazy kompetencji - <https://www.governica.com/Cztery_fazy_kompetencji>
4. Nauczanie wyprzedzające - <http://www.fizyka.osw.pl/NAUCZANIE/NAUCZANIEWYPRZEDZAJĄCE/tabid/189/Default.aspx>
5. ThingLink - <https://www.thinglink.com/scene/700610043900329984>
6. YouTube – metoda projektu - <https://www.youtube.com/watch?v=BB9Ouni0XMw>
7. Materiały CEO - <http://www.ceo.org.pl/pl/ok>
8. OK - <https://ok.ceo.org.pl>

Materiał jest rozpowszechniany na zasadach wolnej licencji Creative Commons –

Użycie niekomercyjne 3.0 Polska (CC-BY-NC)  
Treść licencji dostępna jest na stronie <http://creativecommons.org/licenses/by/3.0/pL>

1. D. Pintal, D. Tomaszewicz, „Wspomaganie szkół w rozwoju umiejętności uczenia się przez eksperymentowanie, doświadczanie i inne metody aktywizujące uczniów”, Ośrodek Rozwoju Edukacji, Warszaw 2017. [↑](#footnote-ref-1)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 10 czerwca 2015 r. [w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegdok.asp?qdatprz=18-02-2017&qplikid=3597) (Dz.U. z 2015 r. poz. 1270). [↑](#footnote-ref-2)
3. Art. 41 ust. 1 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz. [1943](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegladarka.asp?qdatprz=20-04-2017&qindid=1&qindrodzaj=20&qprodzaj=0&qprok=2016&qpnr=1943&qppozycja=1943), [195](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegladarka.asp?qdatprz=20-04-2017&qindid=1&qindrodzaj=20&qprodzaj=0&qprok=2016&qpnr=195&qppozycja=195)4, [1985](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegladarka.asp?qdatprz=20-04-2017&qindid=1&qindrodzaj=20&qprodzaj=0&qprok=2016&qpnr=1985&qppozycja=1985) i [2169](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegladarka.asp?qdatprz=20-04-2017&qindid=1&qindrodzaj=20&qprodzaj=0&qprok=2016&qpnr=2169&qppozycja=2169) oraz z 2017 r. poz. [60](http://www.prawo.vulcan.edu.pl/przegladarka.asp?qdatprz=20-04-2017&qindid=1&qindrodzaj=20&qprodzaj=0&qprok=2017&qpnr=60&qppozycja=60)). [↑](#footnote-ref-3)
4. [System Ewaluacji Oświaty. Nadzór Pedagogiczny](http://www.npseo.pl) [online, dostęp dn. 16.01.2017]. [↑](#footnote-ref-4)
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 6 sierpnia 2015 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz.U. z 2015 r. poz. 1214). [↑](#footnote-ref-5)
6. Tamże. [↑](#footnote-ref-6)
7. Tamże. [↑](#footnote-ref-7)
8. <https://cloud5.edupage.org/cloud/Raport_z_ewaluacji_wewnetrznej_-_wspieranie_uczniow_w_procesie_uczenia_sie.pdf?z%3AK6ezuYPIdj4gT5ZdItorhihKgLYNL2ccFl%2BNOGQwIjYQ7iol79iATDl%2F4XBZF%2B1v> [↑](#footnote-ref-8)
9. Bożena Żurawska **Kompetencje kluczowe** Informator dla rodziców i opiekunów, Wyższa Szkoła Pedagogiczna TWP w Warszawie, Olsztyn 2010. [↑](#footnote-ref-9)
10. Kompetencje kluczowe. Realizacja koncepcji na poziomie szkolnictwa obowiązkowego, Eurydice, Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, Warszawa 2005, [↑](#footnote-ref-10)
11. <https://www.governica.com/Cztery_fazy_kompetencji> [↑](#footnote-ref-11)
12. ## Na podstawie: D. Sterna, ”[Poradnik tworzenia konspektów lekcji w programie Aktywna Edukacja](https://aktywnaedukacja.ceo.org.pl/sites/aktywnaedukacja.ceo.org.pl/files/mod_m5_material_02_poradnik-tworzenia-konspektow.pdf)”, Materiał pomocniczy – moduł V, Centrum Edukacji Obywatelskiej [online: dostęp 12.12.2018]

    [↑](#footnote-ref-12)
13. Szlosek F., Wstęp do dydaktyki przedmiotów zawodowych, Warszawa 1995 [↑](#footnote-ref-13)
14. Ika Kręczkowska, „[Metody aktywizujące w nauczaniu](http://www.edukacjaobywatelska.gfo.pl/uploads/images/pliki/metody_aktywizujace_w_nauczaniu_ika_kreczkowska.pdf)”, Gdańska Fundacja Oświatowa, [online: dostęp 22.12.2018] [↑](#footnote-ref-14)
15. M. Hajdukiewicz (red.), [*Jak wspomagać pracę szkoły? Poradnik dla pracowników instytucji systemu wspomagania. Zeszyt 2. Diagnoza pracy szkoły*](http://www.cen.gda.pl/wsparcie-szkol-i-placowek/wp-content/uploads/sites/26/2015/11/02-aa-Jak-wspomagac-prace-szkoly-Diagnoza.pdf), Ośrodek Rozwoju Edukacji [online, dostęp dn. 16.01.2017]. [↑](#footnote-ref-15)
16. *Na podstawie http://www.fizyka.osw.pl/NAUCZANIE/NAUCZANIEWYPRZEDZAJĄCE/tabid/189/Default.aspx* [↑](#footnote-ref-16)
17. Wykorzystano: materiał dla uczestników programu „Szkoła z Klasą 2.0” CEO. [↑](#footnote-ref-17)
18. Dorota Pintal, Dorota Tomaszewicz „Wspomaganie szkół w rozwoju umiejętności uczenia się…”, Ośrodek Rozwoju Edukacji Warszawa 2017 [↑](#footnote-ref-18)
19. J. MacBeath, M. Schratz, D. Meuret, L. Jakobsen, *Czy nasza szkoła jest dobra?*, Wydawnictwa Szkolne   
    i Pedagogiczne, Warszawa 2003. [↑](#footnote-ref-19)
20. M. Hajdukiewicz (red.), [*Jak wspomagać pracę szkoły? Poradnik dla pracowników instytucji systemu wspomagania. Zeszyt 2. Diagnoza pracy szkoły*](http://www.cen.gda.pl/wsparcie-szkol-i-placowek/wp-content/uploads/sites/26/2015/11/02-aa-Jak-wspomagac-prace-szkoly-Diagnoza.pdf), Ośrodek Rozwoju Edukacji [online, dostęp dn. 16.01.2017]. [↑](#footnote-ref-20)
21. Oprac. na podstawie koła diagnostycznego autorstwa Anny Jurewicz, odnoszącego się do czterech obszarów pracy szkoły: dydaktyki, wychowania, współpracy z rodzicami oraz szkoły jako instytucji. Koło diagnostyczne ma swoje źródło w kole życia opisanym w: J. Rogers, *Coaching*, *podstawy umiejętności*, GWP, Gdańsk 2013. [↑](#footnote-ref-21)
22. Na podstawie: „Prowadzenie procesu coachingowego”, materiały szkoleniowe przygotowane przez Szkołę Liderów dla uczestników i uczestniczek warsztatów coachingowych w ramach projektu *Przywództwo i zarządzanie w oświacie* , Ośrodek Rozwoju Edukacji. [↑](#footnote-ref-22)
23. Materiał przygotowany na podstawie opracowań udostępnionych na stronie Centrum Edukacji Obywatelskiej - <http://www.ceo.org.pl/pl/ok> [↑](#footnote-ref-23)
24. I.Kazimierska, I.Lachowicz, L.Piotrowska „Metoda action learning, wskazówki dla moderatora jak rozpocząć sesję” [↑](#footnote-ref-24)
25. I.Kazimierska, I.Lachowicz, L.Piotrowska, „Warsztat diagnostyczno-rozwojowy” Ośrodek Rozwoju Edukacji [↑](#footnote-ref-25)
26. W kolejnych punktach należy wpisać działania, jeżeli zostały zaplanowane (np.: szkolenia, warsztaty, konsultacje indywidualne, konsultacje grupowe). [↑](#footnote-ref-26)
27. liczba godzin przeznaczonych na konsultacje indywidualne i grupowe, prowadzenie warsztatów dla nauczycieli, spotkania z dyrektorem szkoły/przedszkola itp., bez godzin przeznaczonych na koordynacje, organizację i sprawy administracyjne. [↑](#footnote-ref-27)
28. liczba godzin uczestnictwa w konsultacjach indywidualnych i grupowych, spotkaniach, warsztatach, szkoleniach itp. organizowanych w ramach RPW [↑](#footnote-ref-28)
29. Hajdukiewicz M. (red.), Jak wspomagać pracę szkoły. Poradnik dla pracowników instytucji systemu wspomagania, z. 1, ORE, Warszawa 2015 <https://www.doskonaleniewsieci.pl/Upload/Artykuly/SORE%20-%20Wsparcie/zalozenia_nowego_systemu_doskonalenia.pdf> [↑](#footnote-ref-29)
30. Izabela Kazimierska, Indira Lachowicz, Laura Piotrowska „Formułowanie celów rozwojowych według metodologii SAMRT”, Ośrodek Rozwoju Edukacji [online: dostęp 21.12.2018] [↑](#footnote-ref-30)